

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes

2025.gada _____ sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Talsu novada Kolkas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Talsu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Kolkas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (M.Kuļikauska, A.Pumpura) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X	
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments. Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus darbības virzienus, uzdevumi izriet no darbības mērķiem.		X	
Bibliotēkai ir izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti.	X		
Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, pienākumus un tiesības.	X		
Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, bibliotēkas un lietotāju tiesības un pienākumi.	X		
Bibliotēkas nolikums un lietošanas noteikumi ir publiski pieejami.	X		
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu.	X		
Bibliotēkas iesniegtās Ziņas akreditācijai apliecina, ka bibliotēka īsteno visas bibliotēkas funkcijas.	X		
Bibliotēkas personāls			
Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas pienākumu veikšanu.	X		

Darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus.	X		
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās.	X		
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)	Dinamika periodā % (+/-)		
Finansējums nodrošina bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu un veicina bibliotēkas attīstību.	0,9%		
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā.	-30%		
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā	Dinamika periodā % (+/-)		
Bibliotēkas lietotāju skaits.	-7%		
Apmeklējums.	409% (fiziskais+ attālinātais)		
Izsniegums.	-40%		
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)			
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija.		X	
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams.	X		
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā.		X	
Daiļliteratūras žanru aptvēruma ir plašs.	X		
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X		
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X		
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X		
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem		X	

Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X	
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X		
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X		
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		X	
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X		
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs			
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X		
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X		
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi			
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un kultūras mantojuma popularizēšanas pasākumus.	X		
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, pieejamības nodrošināšanu)	X		
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		X	
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X		
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X		
Bibliotēkas infrastruktūras atbilstība normatīvo aktu prasībām			
Bibliotēkas telpu platība ir pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus.	X		

Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir atbilstoši.	X		
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām.	X		
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai.	X		
Krājuma noformējums ir informatīvs.	X		
Telpu apgaismojums ir atbilstošs.	X		
Mēbeles un pārējais aprīkojums ir atbilstoši prasībām.	X		
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, reproducēšanas iekārtas) ir labs.	X		
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem ir labs.	X		
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām.	X		
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X		
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X		
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku.	X		
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne.	X		

Slēdziens

Talsu novada Kolkas pagasta bibliotēka **atbilst akreditācijas nosacījumiem**, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Turpināt bibliotēkas krājuma izvērtēšanu un maz pieprasīto izdevumu atlasīšanu.
2. Ņemot vērā krājuma optimizāciju, pārceļot bibliotēku uz jaunām telpām, veikt krājuma inventarizāciju.
3. Izvērtēt un pilnveidot bibliotēkas normatīvos un plānošanas dokumentus.

4. Bibliotēkas lietotāju reģistrāciju un uzskaiti veikt atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem.
5. Aktivizēt bibliotēkas autorizācijas datu izsniegšanu un 3TD e-grāmatu popularizēšanu.
6. Aktīvāk iepazīstināt lietotājus ar Laikrakstu bibliotēku „News.lv”.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja

(paraksts*)

D.Šmita

***DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKU PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**