

Apstiprināti ar Latvijas Bibliotēku padomes
2023.gada 24.maija sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Ropažu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Ropažu novadā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Pašreizējā plānošanas periodā ieteikums par piebūves celšanu nav aktuāls.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Ropažu bibliotēkas attīstības stratēģija 2023.-2027. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Gada darba un pasākumu plāns.
Bibliotēkas personāls				

Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			3 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi, viena uz nepilnu (0,5). Bibliotēkas struktūrā ir Zaķumuižas filiālbibliotēka.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.				
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums kopīgs ar tās Zaķumuižas filiālbibliotēku. Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 30% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 37% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g.	*Pamatrādītāji rādītāji samazinājušies, salīdzinot ar periodu pirms Covid-19 pandēmijas 2019.gadā, bet palielinājušies, salīdzinot ar 2021.g.
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			1618	Samazinājies par 9% *
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			13803	Samazinājies par 14%*
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			11167	Samazinājies par 25%*
Iedzīvotāju aptvērums				21% no pagasta iedzīvotājiem.

Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			18293 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2022. – 2026.gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Apgrozība 1,5.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			Aktīvi izmanto.
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” - 2 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 11 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas novadu bibliotēku kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 125 lasītājiem.

Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.ropazi.lv/lv/bibliotekas https://www.facebook.com/ropazu.biblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 21 izstāde, 77 pasākumi. Tikšanās ar autoriem, dzejas “medības”, āra pasākumi. Aktīvs darbs ar bērniem.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Novadpētniecības izstāde „Ropažu muižas stāsti”. Uzsākta datu ievadīšana novadpētniecības datubāzē BIS ALISE-i
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			PII Annele, Ropažu vsk., Ropažu mākslas skola.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		X		Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās un ceturtdienās līdz 20.00, sestdienās līdz 14.00.

Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			Iegādāts bibliomāts. Bibliotēkai ir 4 ārējās apkalpošanas vietas pagasta ciemos. Lai uzlabotu saikni ar apkārtnējo ciemu iedzīvotājiem, izvērtēt iespēju tuvākās apkalpošanas vietas nodot Zaķumuižas filiālbibliotēkai, to reorganizējot par atsevišķu iestādi.
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus				Telpas lasītāju apkalpošanai - 143 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Bibliotēka atrodas divstāvu ēkā.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Atsevišķās zonās jāuzlabo.
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Lietotājiem pieejams tikai viens dators.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Nepieciešams atjaunot.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Pieejams pirmais stāvs.

Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Ropažu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Lai nodrošinātu vienādas attīstības iespējas Ropažu novada bibliotēkām un pakalpojumus visos Ropažu pagasta ciemos, mainīt Ropažu bibliotēkas struktūru, Zaķumuižas filiālbibliotēku reorganizējot par atsevišķu Ropažu novada pašvaldības iestādi.
2. Aktīvāk popularizēt bibliotēkas pakalpojumus, tajā skaitā tiešsaistes datubāzes un BIS ALISE attālināto izmantošanu.
3. Izvērtēt krājuma kvalitāti, izslēgt no krājuma maz izmantotos un nolietotos izdevumus.
4. Izvērtēt bibliotēkas telpu iekārtojuma funkcionalitāti, meklējot risinājumus apmeklētāju ērtību uzlabošanai.
5. Iepļānot bibliotekāru datortehnikas nomaiņu un vismaz viena papildus datora iegādi apmeklētājiem.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Garkalnes bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Garkalnes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Rast iespēju izbūvēt pieeju cilvēkiem ar kustību traucējumiem – nav izpildīts.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Garkalnes bibliotēkas attīstības stratēģija 2022.-2027. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			2 darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			

Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 55 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 11 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 8 %.
Izniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 4 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 19 %.
Iedzīvotāju aptvērums				5 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			8905 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Ropažu novada Garkalnes bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2021.-2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			

Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			„Letonika” - 64 sesijas; Laikrakstu „News”- 53 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2015. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas reģiona kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 95 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Ropažu novada vietnē: https://www.ropazi.lv/lv/strukturvieniba/garkalnes-biblioteka , Salaspils bibliotēkas vietnē: www.biblioteka.salaspils.lv un http://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/garkalnes-biblioteka . un bibliotēkas sociālajā kontā https://www.facebook.com/Garkalnesbibl .

Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvā izdevumā "Tēvzemīte" gan drukātā veidā, gan digitālajā izdevumā https://www.ropazi.lv/lv/tevezemite ,. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 50 izstādes, 14 pasākumi. Notikušas tikšanās ar autoriem, sarunas, dzejas dienas, autorkoncerti u.c.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Novadpētniecības materiāli pieejami BIS ALISE novadpētniecības datu bāzē "Novads" un tematiskajās mapēs. Atskaides periodā bibliotēka rīkoja pasākumu "Garkalnes bibliotēkai - 70".
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Ropažu novada domi, mākslas pamatskolu, pirmskolas izglītības iestādi, Carnikavas un novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			P. 8.30–17.00 O.,C. 8.30–19.00 P. 8.30–16.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	Aptauja nav veikta.

Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 110 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Atrodas 2. stāvā, bet ir pieejams bibliomāts.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Ropažu novada Garkalnes bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem.
2. Realizēt ieceri par Novadpētniecības lasītavas ierīkošanu ēkas 1. stāvā, veicot kosmētisko remontu un labiekārtojot telpas, radot pieejamību arī cilvēkiem ar kustību traucējumiem.
3. Rast iespēju iegādāties informācijas ekrānu.
4. Turpināt pakāpeniski nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Sauriešu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Stopiņu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
-----------	---------	--------	-----------	----------------------

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Sauriešu bibliotēkas attīstības stratēģija 2023.-2027.gadam. Ropažu novada pašvaldības publisko bibliotēku novadpētniecības koncepcija.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			2 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			Vadītājam 2021.g. piešķirts Ropažu novada Atzinības raksts.
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 31% un nodrošina attīstību.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 26% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			370	Palielinājies par 4 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			8994	Palielinājies par 23%.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			3744	Samazinājies par 8%
Iedzīvotāju aptvērums				20% no Sauriešu iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			10480 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Sauriešu bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas koncepcija 2023.-2027. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Izvērtēšana jāturpina aktīvāk; apgrozība 0,8.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			Ļoti aktīvi izmanto SBA.
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 252 sesijas; Laikrakstu „News” - 36 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2018.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas novadu bibliotēku kopkatalogs.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 248 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.ropazi.lv/lv/sauriesu-biblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 58 izstādes, 47 pasākumi. Daļība lasīšanas veicināšanas aktivitātēs,

				gadskārtu svētku pasākumi, radošās darbnīcas.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Uzsākta novadpētniecības datu ievadīšana BIS ALISE novadpētniecības datubāzē, dalība projektā "Rail Baltica pieturvietu stāsti".
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Stopiņu pamatskolu, Upeslejas sākumskolu, attīstības centru Saurieši, citām novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Otrdienās, ceturtdienās līdz 18.30, mēneša pirmajā sestdienā līdz 15.30.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			2022.g. aptauja par bibliotēkas darbalaiku.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			Iegādāts bibliomāts.
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 69 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			Telpas nelielas, bet iespējami funkcionāli iekārtotas.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai		X		Tiek izmantota lasītāju apkalpošanas telpa, pārgrupējot aprīkojumu. Vasarā aktivitātes ārā.

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		X		Atsevišķas mēbeles būtu jānomaina.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		X		Vasaras laikā ļoti karsts.
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			X	

Slēdziens

Sauriešu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk izslēgt no krājuma maz izmantotos izdevumus.
2. Izvērtēt iespējas bibliotēkā uzlabot ventilāciju.
3. Iepļānot nolietotā aprīkojuma nomaiņu.
4. Apmeklētāju ērtībām pie bibliotēkas novietot velo novietni.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Ulbrokas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Ulbrokas ciematā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņiļēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Ulbrokas bibliotēkas attīstības stratēģija 2023. - 2027. gadam. Ropažu novada pašvaldības publisko bibliotēku novadpētniecības koncepcija.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				

Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			5 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			LNB Pateicības raksts vadītājam; Ropažu novada Atzinības raksti vairākiem darbiniekiem.
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies 61% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 70% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			1250	Palielinājies par 78%
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			13439	Palielinājies par 28%
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			10133	Palielinājies par 42%
Iedzīvotāju aptvērums				25% no apkopes zonas.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			16997 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Ulbrokas bibliotēkas krājuma attīstības un organizācijas koncepcija 2023.-2027. gadam.

Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Apgrozība 0,8
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” – 2020 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News” - 153 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 281 lasītājam.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.ropazi.lv/lv/ulbrokas-biblioteka www.ulbrokasbiblioteka.lv https://www.facebook.com/ulbrbiblioteka/ konti arī TikTok ; Instagram; Twitter
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte", afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 32 izstādes, 110 pasākumu. Daudzveidīgas literatūru popularizējošas aktivitātes: dzejas dienas, tikšanās ar autoriem, vasaras ekskursijas, muzeju nakts stāsti. Radošas aktivitātes bērniem.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Astoņas digitālas kolekcijas. Materiālu kopa par dzejnieku P.Brūveri. Sagatavots un izdots Rakstu krājums "Pēters Brūveris. Raksti un domraksti". Regulāri veic elektroniskos ierakstus novadpētniecības datubāzē. Ļoti aktīvs un kvalitatīvs novadpētniecības darbs.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Ulbrokas vidusskola, PII "Pienenīte", kultūras centru "Ulbrokas Pērle".
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas, nodarbības nelielām grupām.

Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			☐ Pirmdienā 11.30 - 13.00, 13:30-19:00 ☐ Otrdienā 11.30 - 13.00, 13:30-19:00 ☐ Trešdienā 9.30 - 13:00, 13:30-17:00 ☐ Ceturtdienā 11.30 - 13.00, 13:30-19:00 ☐ Piektdienā 9.30 - 13:00, 13:30-17:00 ☐ Sestdienā 10.00-14.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			Divas aptaujas 2020.gadā.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 568 m². Atrodas 2020.gadā ekspluatācijā nodotā ēkā.
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			

Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Ulbrokas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

Lai nodrošinātu bibliotekāros pakalpojumus arī novada mazciemos, izvērtēt iespēju iegādāties bibliobusu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Upesciema Tautas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Garkalnes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
------------------	----------------	---------------	------------------	-----------------------------

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Rast iespēju paplašināt bibliotēkas telpas – nav izpildīts.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Upesciema Tautas bibliotēkas attīstības stratēģija 2022.-2027. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 21 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 4 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				

Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 17 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 26 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 6 %.
Iedzīvotāju aptvērums				2.4 % no pagasta iedzīvotājiem. Pagastā ir divas bibliotēkas.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams		X		6679 vienības. Šauras telpas.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Upesciema Tautas bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2021.-2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” – 15 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News” - 22 sesijas.

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2015. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas reģiona kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 25 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Ropažu novada vietnē: https://www.ropazi.lv , Salaspils bibliotēkas vietnē: www.biblioteka.salaspils.lv un http://kulturasdati.lv un bibliotēkas sociālajā kontā https://www.facebook.com
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvā izdevumā "Tēvzemīte" gan drukātā veidā, gan digitālajā izdevumā https://www.ropazi.lv/lv/tevezemite ,. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 31 izstādes, 13 pasākumi. Plašs piedāvājums, atbilstošs dažādām mērķgrupām - tikšanās ar autoriem, radošās darbnīcas, dzejas dienas.

Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Novadpētniecības materiāli pieejami BIS ALISE novadpētniecības datu bāzē "Novads" un tematiskajās mapēs.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Ropažu novada domi, Berģu mūzikas un mākslas pamatskolu, dienas centru un citām novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			P. 8.30–17.00 O., C. 8.30–19.00 P. 8.30–16.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Veikt iedzīvotāju aptauju.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 186 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Nepieciešamas plašākas telpas.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			Tiek izmantotas Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas telpas.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			

Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			Ir pieejams bibliomāts.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Ropažu novada Upesciema Tautas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem.
2. Realizēt ieceru par bibliotēkas telpu paplašināšanu.
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām tiešsaistes datubāzēm.
4. Turpināt pakāpeniski nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Vangažu pilsētas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Vangažu pilsētā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņilēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Vangažu pilsētas bibliotēkas attīstības stratēģija 2022.-2026. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			3 darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			

Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 41 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 6 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 9 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 6 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 35 %.
Iedzīvotāju aptvērums				31 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			17 732 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Vangažu pilsētas bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas koncepcija 2022.-2026. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Turpināt attīrīt krājumu no neaktuālas literatūras. Papildināt grāmatu krājumu ar literatūru angļu valodā.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			

Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 100 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 774 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas reģiona kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 95 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			<i>Ropažu novada vietnē:</i> https://www.ropazi.lv/lv/vangazu-pilsetas-biblioteka , <i>Salaspils bibliotēkas vietnē:</i> www.biblioteka.salaspils.lv un http://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/vangazu--

				pilsetas-biblioteka. un bibliotēkas sociālajā kontā https://www.facebook.com/Vangazupilsetasbiblioteka .
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvā izdevumā “Tēvzemīte” gan drukātā veidā, gan digitālajā izdevumā https://www.ropazi.lv/lv/tevezemite ,. Veido informatīvas lapas, bukletus, afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 187 izstādes, 24 pasākumi. Plašs piedāvājums, atbilstošs dažādām mērķgrupām - tikšanās ar autoriem, lekcijas, konkursi, radošās darbnīcas, dzejas dienas, autorkoncerti, meistardarbnīcas u.c.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas 16 tematiskās mapes.izveidotas digitālas kolekcijas “ <i>Vangažu pilsētas bibliotēkas vēsture 1971 – 2008</i> ” (https://youtu.be/yWjQFrvgwE) un “Vangažu pilsētas bibliotēka cauri gadalaikiem, mierā un kustībā. 2009 – 2021” (https://youtu.be/QMbRHod2sC4), No kolekcijām izveidotas divas filmiņas, kas pieejamas tiešsaistē, publicētas bibliotēkas Facebook kontā un Youtube.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Ropažu novada domi, Vangažu pilsētas pārvaldi, pirmsskolas izglītības iestādi, vidusskolu, Dienas centru, kultūras

				namu, mūzikas un mākslas skolu un novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli. Bibliotēka rīko tiešsaistes nodarbības.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			P.,C. 12.00–19.00 O.,T. 10.00–17.00 P., S. 9.00–15.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			Aptauja veikta 2022. gadā. Ļoti kvalitatīva un bibliotēkas pakalpojumus aptveroša anketa.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 186 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Nepieciešamas plašākas telpas.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.

Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Atrodas 2. stāvā. Ir pieejams bibliomāts.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Vangažu pilsētas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

6. Papildināt grāmatu krājumu ar literatūru angļu valodā.
7. Turpināt darbu BIS ALISE novadpētniecības datu bāzē “Novads”, veidojot krājumā esošo materiālu aprakstus.
8. Realizēt ieceri par transformējamu plauktu iegādi bērnu apkalpošanas zonā.
9. Turpināt pakāpeniski nomainīt datortehniku un atjaunot programmatūru.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Ropažu bibliotēkas struktūrvienībai Zaķumuižas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Ropažu novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Zaķumuižās un Gaidu ciematos. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņiļēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Ropažu bibliotēkas attīstības stratēģija 2023. – 2027.gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		Bibliotēkas vadītāja uz pilnu slodzi, bibliotekāre uz 0,5 slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			

Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				Zaķumuižas bibliotēkai kopīgs finansējums ar Ropažu bibliotēku.
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 30% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 37% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g.	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			933	Palielinājies par 21 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			10112	Samazinājies par 3 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			8214	Samazinājies par 5 %
Iedzīvotāju aptvērums				87 % no Zaķumuižas un Gaidu ciemu iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			7605 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2022. –2026.gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Apgrozība 1,4
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			Aktīvi izmanto.

Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” - 399 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News” - 0 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas novadu bibliotēkas kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 91 lasītājam.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.ropazi.lv/lv/bibliotekas; https://www.facebook.com/zakumuizasbiblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informatīvais izdevums “Tēvzemīte”, afišas
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 54 izstādes, 20 pasākumi pieaugušiem, 61 bērniem. Tikšanās ar autoriem, hobiju vakari “Cilvēki mums līdzās” u.c. Ļoti aktīvs darbs. Lai uzlabotu saikni ar bibliotēkas apkārtējo ciemu iedzīvotājiem un nodrošinātu viņiem ērtāku pasākumu apmeklēšanu, izvērtēt iespēju tuvākās apkalpošanas vietas nodot Zaķumuižas filiālbibliotēkai, to reorganizējot par atsevišķu iestādi un izveidojot bibliotēkā divas štata vietas.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izstāde “Zaķumuižas vēsture dokumentos, fotogrāfijās un atmiņās”. Kopā ar Ropažu vidusskolu rīko novadpētniecības stundas.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Ropažu vidusskolu. Zaķumuižas pensionāru padomi, folkloras kopām kori “Ozolzīle”, Ropažu Kultūras un izglītības centru.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdiena 9.00 - 18.00 Otrdiena 11.00 - 19.00 Ceturtdiena 11.00 - 19.00 Piektdiena 9.00 - 17.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Mutiskas aptaujas par aktuāliem darba jautājumiem.

Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 224 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Jāatjauno dators darbiniekam.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Ropažu bibliotēkas struktūrvienība Zaķumuižas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Lai nodrošinātu līdzvērtīgas attīstības iespējas ar pārējām novada bibliotēkām, Ropažu bibliotēkas struktūrvienību “Zaķumuižas bibliotēka” reorganizēt par atsevišķu Ropažu novada pašvaldības iestādi.
2. Rast iespēju esošo nepilno bibliotekāra slodzi palielināt uz pilnu slodzi.
3. Aktīvāk popularizēt tiešsaistes laikrakstu datubāzi News.lv
4. Ieplānot jauna datora iegādi bibliotēkas darbiniekam.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Siguldas pilsētā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			10 darbinieki uz pilnu slodzi (8 bibliotekārie darbinieki).
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 52.5 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir stabils un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās	X			Palielinājies par 9.2 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās	X			Samazinājies par 19.5 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās	X			Samazinājies par 23.3 %

Iedzīvotāju aptvērums	X			14.6 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			34 775 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krājuma attīstības koncepcija 2021.-2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 231 sesijas; Laikrakstu „News”- 870 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			

Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 304 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			<i>Siguldas novada vietnē:</i> https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/ un www.biblioteka.salaspils.lv. Aktīvi darbojās sociālo tīklu kontos facebook (891 sekotāji) un Twitter (219 sekotāji).
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvajos izdevumos "Siguldas Novada Ziņas", "Siguldas Avīze", "Rīgas un Apriņķa Avīze". Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 270 izstādes, 178 pasākumi. Plašs piedāvājums, atbilstošs dažādām mērķgrupām - tikšanās ar autoriem, lekcijas, sarunas, konkursi, radošās darbnīcas, dzejas dienas, autorkoncerti, meistardarbnīcas. Ļoti aktīva bibliotēka.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Turpinās darbs pie Novadpētniecības datubāzes pilnveides, papildinot to ar bibliogrāfiskajiem ierakstiem no vietējo

				laikrakstu un centrālās preses kārtējiem numuriem. Ierakstu skaits uz 01.03.2022. – 12219. Izveidotas 47 tematiskās mapes un 8 digitālas izstādes.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Siguldas novada Jaunrades centru, biedrību “Cerību spārni”, novada kultūras iestādēm, mākslu skolu “Baltais flīģelis”, senioru kopām, izglītības iestādēm un bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			O. 11.00–19.00 T.,C.,P. 10.00–18.00 S. 10.00–15.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 600 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			

Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Nepieciešama krāsu multifunkcionālā iekārta.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Turpināt nomainīt datortehniku.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.		X		
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju iegādāties A3 formāta krāsu multifunkcionālu iekārtu pakalpojuma klāsta paplašināšanai.
2. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
3. Rast iespēju ierīkot apmeklētājiem Kluso lasītavu.
4. Turpināt pakāpeniski nomainīt datortehniku lietotājiem un darbiniekiem.
5. Rast iespēju iegādāties bibliomātu ar grāmatu nodošanas iespēju.

6. Ņemot vērā bibliotēkas pakalpojumu daudzveidību un lasītāju skaita pieaugumu, kā arī pārējo novada pagastu bibliotēku darbības koordināciju, rast iespēju piešķirt vienu papildus štata vienību novadpētniecības darbam.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Allažu bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Allažu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, kā arī ar Salaspils novada bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			2017.gadā bibliotēka pārcelta uz citām telpām.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022.-2024. gadam. Siguldas novada bibliotēku novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam.

Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			2 darbinieki – bibliotēkas vadītāja un bibliotekāre uz nepilnu slodzi (0,4).
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 3% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 8% (salīdzinājumā ar 2019.) un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g.	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			240	Samazinājies par 15 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			4951	Palielinājies par 34 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			1834	Samazinājies par 25%
Iedzīvotāju aptvērums				13 % no pagasta iedzīvotājiem.

Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			7439 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Allažu bibliotēkas krājuma komplektēšanas politika 2022. – 2026.gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Krājuma apgrozība 0,7.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” – 6 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News” - 52 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			http://sigulda.biblioteka.lv/alise/
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		X		Autorizācijas dati izsniegti 22 lasītājiem.

Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 43 izstādes, 48 pasākumi. Tikšanās ar autoriem, dzejas pasākumi, fotoizstādes, aktivitātes bērniem.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Uzsākta novadpētniecības materiālu digitalizācija. Dalība Allažu pagasta svētkos ar novadpētniecības materiālu izstādēm.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			3 ārējie apkalpošanas punkti - Sociālā aprūpes mājā “Gaismiņas”, Sociālās aprūpes centrā “Allaži” un Allažu bērnu un ģimenes atbalsta centrā “Austrumi”. Sadarbība ar Allažu pamatskolu, pensionāru kopu, bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas. Energoresursu cenu kompensācijas noformēšana.

Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās, otrdienās, ceturtdienās 10.00-18.00, piektdienās 10.00 – 15.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Mutiskas aptaujas.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai – 119 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Atsevišķās zonās nepietiekams.
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		X		Nepieciešama atsevišķu mēbeļu nomaiņa.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			X	

Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība **Allažu bibliotēka** atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk popularizēt bibliotēkā pieejamās tiešsaistes datubāzes un BIS ALISE attālinātos pakalpojumus.
2. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību un tās piedāvātajiem pakalpojumiem.
3. Lai uzlabotu apgaismojumu un palielinātu energoefektivitāti, ieplānot dienas gaismas lampu nomaiņu.
4. Turpināt bibliotēkas aprīkojuma nomaiņu – iegādāties periodikas plauktu, pilnveidot bibliotēkāra darba vietu u.c.
5. Izvietot norādi uz bibliotēku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Atmodas bibliotēkai**

Siguldas novada Atmodas bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Lēdurgas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav palielināta darbinieka slodze.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		Pienākumus veic Lēdurgas bibliotēkas vadītāja, strādājot uz 0.3 slodzi, iekļauta arī telpu uzkopšana, kurināšana.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				

Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 74 %. Finansējums ir kopīgs ar Lēdurgas pagasta bibliotēku.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 8 %.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 2 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 243 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 153 %
Iedzīvotāju aptvērums				16 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			4163 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Atmodas bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2023.-2027. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā			X	Krājuma apgrozība 0,3.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 20 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News” - 13 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana			X	Autorizācijas dati attālinātai pieejai pakalpojumiem 2022. gadā izsniegti tikai vienam lasītājam.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Siguldas novada vietnē : www.biblioteka.salaspils.lv ; Latvijas digitālajā kultūras kartē – Atmodas bibliotēka - kulturasdati.lv. Bibliotēkai izveidots Facebook konts.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama izdevumos “Siguldas Novada Ziņas”, “Siguldas Avīze”, “Auseklis”. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 10, izstādes – 55: tematiski pasākumi, dzejas dienas, radošo darbu izstādes.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas tematiskās materiālu kopas par rakstniekiem Jūliju Lāci, Valdu Moru, Garlību Merķeli.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Tautas namu, novada bibliotēkām u.c.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			X	S. 9.00–12.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			2022. gadā veikta iedzīvotāju aptauja gan rakstiski, gan elektroniski par bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 60 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			

Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Atjaunot datortehniku un programmatūru.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Atmodas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Noteikt bibliotēkas vadītājam atbilstošu amata līmeni un mēnešalgu grupu, nodalot apkopējas slodzes pienākumus.
2. Izvērtēt iespēju reorganizēt bibliotēku par Lēdurgas bibliotēkas nodaļu.
3. Aktivizēt krājuma popularizēšanu.
4. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku un programmatūru.
5. Turpināt lietotāju konsultācijas par e-kataloga izmantošanas iespējām un autorizācijas datu piešķiršanu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Inciema bibliotēkai**

Inciema bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Krimuldas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				

Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi, iekļauta arī telpu uzkopšana.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 34 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 20 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 12 %.

Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 2 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 10 %.
Iedzīvotāju aptvērums				21 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			5895 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Inciema bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2019.-2023. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Krājuma apgrozība 0,5.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” -226 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 27 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.

Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati 2022. gadā izsniegti 142 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Siguldas novada vietnē: https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/kontaktinformacija un Salaspils bibliotēkas vietnē: www.biblioteka.salaspils.lv Bibliotēkai izveidots Facebook kods.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama informatīvajos izdevumos "Siguldas Novada Ziņas", "Siguldas Avīze", "Krimuldas Novada Vēstis". Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 9, izstādes – 37. Tematiski pasākumi, dzejas dienas, bibliotēku nedēļa, radošo darbu izstādes, darbnīcas, tikšanās ar grāmatu autoriem. Bibliotēka piedalās lasīšanas veicināšanas programmā.

Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas tematiskās materiālu kopas par pagasta kultūrvēsturisko mantojumu un svarīgākiem notikumiem.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar pirmsskolas izglītības iestādi, Anšlāva Eglīša ekspozīcijas veidotāju, biedrību “Kultūra, vide, sabiedrība” un novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			P. 10.00-17.00 O. 10.00–18.00 T. – metodiskā diena C.10.00–17.30 P. 10.00-17.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			2022. gadā veikta iedzīvotāju aptauja gan rakstiski, gan elektroniski par bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 103 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Atjaunot datortehniku.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Inciema bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Noteikt bibliotēkas vadītājam atbilstošu amata līmeni un mēnešalgu grupu, nodalot apkopējas slodzes pienākumus.
2. Papildināt grāmatu krājumu ar literatūru angļu valodā un galda spēlēm.
3. Rast iespēju iegādāties multifunkcionālo iekārtu.
4. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Inčukalna bibliotēkai**

Inčukalna bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Inčukalna pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils novada bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022.-2024. gadam. Siguldas novada bibliotēku novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Darba plāns kvalitatīvi izstrādāts un aptver visas darba jomas.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			3 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi, 1 tehniskais darbinieks uz nepilnu slodzi.

Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darbā jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Līdz 2020.g.Inčukalna un Vangažu bibliotēkām kopīgs finansējums. Finansējums 2022. g. salīdzinot ar 2021.g. samazinājies par 9% , bet nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums 2022. g. salīdzinot ar 2021.g. palielinājies par 11% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			745	Samazinājies par 60%
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			13600	Samazinājies par 41%
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			7155	Samazinājies par 70%
Iedzīvotāju aptvērums				16% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			20022 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Inčukalna bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2023. - 2027.

Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Apgrozība 0,5.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 98 sesijas; Laikrakstu „News”- 45 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2018. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas novadu bibliotēku kopkatalogs.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 432 lasītājiem. Ir iegādāts bibliomāts.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/ https://www.facebook.com/Incukalnabiblioteka/ arī Instagram , Tik-tok
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 134 izstādes, 39 pasākumi. Dzejas dienas, tikšanās ar autoriem, dalība “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”, aktivitātes bērniem. Ļoti aktīvs darbs.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Uzsākta novadpētniecības materiālu digitalizācija.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Siguldas nov. Kaimiņu būšanas, Ģimeņu dienu pasākumos un Jauniešu festivālā. Ārējais apkalpošanas punkts Gaujā.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas, medijpratības nodarbības skolēniem, bibliotēkā var pieteikties Energoresursu atbalstam.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās 10.00 - 19.00, pārējās darba dienās līdz 17.00

Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			Reizi gadā par bibliotēkas esošajiem un vēlamajiem pakalpojumiem
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 106 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Iekārtojums funkcionāls, tomēr telpas bērniem un jauniešiem pārāk mazas.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai		X		Atsevišķas telpas nav, tiek izmantota lasītava.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			Iegādāts projektor ar ekrānu, portatīvais dators un planšete.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			

Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			X	
---	--	--	---	--

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība **Inčukalna bibliotēka** atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Izanalizēt bibliotēkas darba pamatrādītāju uzskaites kārtību un atbilstību LVS ISO 11620 : 2019 “Informācija un dokumentācija. Bibliotēku snieguma rādītāji”.
2. Lai pilnveidotu darbu ar bibliotēkas mērķgrupām, jo īpaši bērniem un jauniešiem, rast iespējas paplašināt bibliotēkas telpas.
3. Apmeklētāju ērtībai novietot velo novietni.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **“Jūdažu Bibliotēka un sabiedriskais centrs”**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Siguldas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņiļēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav uzsākta novadpētniecības datu ievadīšana BIS Alise novadpētniecības datubāzē.

Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			Bibliotēkas nosaukums mainīts 2021.g.
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022.-2024.gadam. Siguldas novada bibliotēku novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 bibliotekārais darbinieks uz pilnu slodzi, 1 tehniskais darbinieks. 2022.g. notika bibliotēkas vadītāju maiņa.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 11% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir stabils un nodrošina attīstību.

Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			149	Samazinājies par 25%.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			3881	Palielinājies par 26%.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			1657	Samazinājies par 33%.
Iedzīvotāju aptvērums. (iedzīvotāju skaits Jūdažu ciemā 249)				59% no ciema iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			6127 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Jūdažu Bibliotēkas un sabiedriskā centra krājuma komplektēšanas koncepcija 2022-2025.gadam
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			

Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” – 16 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 17 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Siguldas novada bibliotēku elektroniskajā katalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 28 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/ https://www.facebook.com/judazubiblioteka https://www.instagram.com/judazubiblioteka/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā –10 izstādes, 31 pasākums. Sarunu cikls “Laiks tējai” reizi mēnesī, 4.maija u.c. vietējās kopienas pasākumi. Radošās darbnīcas bērniem, gadskārtu svētki ģimenēm.

Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Novadpētniecības mapes, neliels izdevumu krājums. Vietējās kopienas pasākumos novadpētniecības materiālu izstādes.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Kultūras centru Siguldas “Devons”, Siguldas pagasta kultūras namu, Mores tautas namu, Mālpils kultūras centru un novada folkloras kopu, citām bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			C. 10–18.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			Bibliotēkas apmeklētāju aptauja.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 28 m ² (apmeklētājiem pieejamas arī pārējās centra telpas).
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			

Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Datori atjaunoti, bet multifunkcionālā iekārta novecojusi.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.				Tiek izstrādāts vienots dizains visām pašvaldības iestādēm.
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība “Jūdažu Bibliotēka un sabiedriskais centrs” atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk popularizēt bibliotēkā pieejamās tiešsaistes datubāzes.
2. Uzsākt nozīmīgāko novadpētniecības materiālu ievadīšanu BIS Alise novadpētniecības datubāzē.
3. Ieplānot dienasgaismas lampu nomaiņu uz energoefektīvo LED apgaismojumu.
4. Ieplānot jaunas multifunkcionālās iekārtas iegādi.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Krimuldas bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Krimuldas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņilēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Rast iespēju paplašināt telpas – nav izpildīts, taču veikts apjomīgs remonts un uzlabota telpu funkcionalitāte.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi, iekļauta arī telpu uzkopšana.

Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 46 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 100 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 121 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 24 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 19 %
Iedzīvotāju aptvērums				7 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			8944 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krimuldas bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2023.-2027. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Krājuma apgrozība 0,6.

Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” -374 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”-195 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 71 lasītājam 2022. gadā.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Siguldas novada vietnē: https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/kontaktinformacia un Salaspils bibliotēkas vietnē: www.biblioteka.salaspils.lv Bibliotēkai izveidots Facebook kots.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama informatīvajos izdevumos “Siguldas Novada Ziņas”, “Siguldas Avīze”, “Krimuldas Novada Vēstis”. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkoti pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 29, izstādes – 68. Tematiski pasākumi, dzejas dienas, bibliotēku nedēļa, radošo darbu izstādes, tikšanās ar grāmatu autoriem. Bibliotēka piedalās lasīšanas veicināšanas programmā.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izdota grāmata “Krimuldas novada vēsture”, uzsākta materiālu vākšana par Turaidu. Izveidotas 19 tematiskās materiālu kopas par Krimuldas baznīcu, pagasta kultūrvēsturisko mantojumu. Materiālu digitalizēšana paredzēta 2024. gadā.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar vidusskolu, pirmsskolas izglītības iestādi, tautas namu, mākslas skolu, novada bibliotēkām.

Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			P. 11.00-19.00 O. 9.00–17.00 T. – metodiskā diena C.9.00–17.00 P. 9.00-17.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			2022. gadā veikta iedzīvotāju aptauja gan rakstiski, gan elektroniski par bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 86 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Labiekārtot bērnu stūrīti.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Atjaunot datortehniku.

Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība Krimuldas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Noteikt bibliotēkas vadītājam atbilstošu amata līmeni un mēnešalgu grupu, nodalot apkopējas slodzes pienākumus.
2. Papildināt grāmatu krājumu ar literatūru angļu valodā.
3. Rast iespēju labiekārtot stūrīti bērniem.
4. Rast iespēju iegādāties A3 skeneri novadpētniecības materiālu digitalizēšanai, afišu printēšanai.
5. Pakāpeniski nomainīt datortehniku.
6. Uzsākt darbu BIS ALISE novadpētniecības datu bāzē “Novads”, veidojot krājumā esošo materiālu aprakstus.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Lēdurgas bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Lēdurgas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņiļēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Rast iespēju nodrošināt bibliotēkas pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem. – uzsākta atbilstošu telpu izvērtēšana, tāmes izstrāde, remontdarbu izmaksu aprēķināšana.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi, iekļauta arī telpu uzkopšana.

Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 41 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 34 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 25 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 36 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 35 %.
Iedzīvotāju aptvērums				17 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			7867 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Lēdurgas bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2023.-2027. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Krājuma apgrozība 0,6.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			

Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 73 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”-208 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 11 lasītājiem 2022. gadā.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Siguldas novada vietnē: https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/kontaktinformacija un www.biblioteka.salaspils.lv

				Bibliotēkai izveidots Facebook konts https://www.facebook.com/ledurgasbiblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama informatīvajos izdevumos “Siguldas Novada Ziņas”, “Siguldas Avīze”, “Auseklis”. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 29, izstādes – 68. Tematiski pasākumi, dzejas dienas, bibliotēku nedēļa, radošo darbu izstādes, tikšanās ar grāmatu autoriem, tiešsaistes semināri senioriem “Vecums nav šķērslis”. Bibliotēka piedalās lasīšanas veicināšanas programmā.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas tematiskās materiālu kopas par Lēdurgu, svarīgākiem notikumiem Lēdurgā kopš 1989. gada, izveidots stends “Pēdas, ko atstāsim aiz sevis”, 4 vitrīnās izstādītas kolekcijas “Lēdurdziešu senlietas”.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar pamatskolu, tautas namu, mākslas skolu, novada bibliotēkām, senioru biedrību “Kamolītis”, rokdarbnieču kopu u.c.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			O., Pkt.. 9.00–17.00 T. – metodiskā diena

				C.10.00–18.00 P. 9.00-17.00 S. 12.30–15.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			2022. gadā veikta iedzīvotāju aptauja gan rakstiski, gan elektroniski par bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 124 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Atjaunot datortehniku.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Bibliotēka atrodas 3. stāvā. Grāmatas tiek piegādātas mājās.

Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība Lēdurgas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Noteikt bibliotēkas vadītājam atbilstošu amata līmeni un mēnešalgu grupu, nodalot apkopējas slodzes pienākumus.
2. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.
3. Realizēt ieceri par bibliotēkas telpu pārvietošanu uz pirmo stāvu un veikt remontu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Mālpils bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Mālpils pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils novada bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022.-2024. gadam. Siguldas novada bibliotēku novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Gada un ceturkšņa plāni.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			2 darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				

Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 13 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 49 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			577	Palielinājies par 15 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			10823	Palielinājies par 4 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			9043	Palielinājies par 23 %
Iedzīvotāju aptvērums				17 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			9048 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Mālpils bibliotēkas krājuma komplektēšanas un organizācijas politika 2022.-2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Krājuma apgrozība 1,2.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 58 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 161 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2018. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			https://sigulda.biblioteka.lv/Alise/lv
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 37 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/ https://www.facebook.com/malpilsnovada.biblioteka.3/?locale=lv_LV
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 59 izstādes, 9 pasākumi. Tikšanās ar novadniekiem, grāmatu autoriem, dalība Bērnu, jauniešu, vecāku žūrijā.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Erasmus+ projekts “Kultūras mantojuma loma un iespējas starppaaudžu izglītībā”, izveidotas izstādes “Lietu un vietu biogrāfijas”, “Mūsu novads” u.c.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar pagasta izglītības iestādēm, kultūras centru, klubu “Notici sev” u.c.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas un nodarbības.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Darba laiks no 9.00 – 18.00, pirmdienās līdz 19.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 109 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			

Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Datortelpā jāuzlabo.
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			Pakāpeniski tiek atjaunoti.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada struktūrvienība **Mālpils bibliotēka** atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību un tās piedāvātajiem pakalpojumiem.
2. Iepļānot datortelpas kosmētisko remontu un apgaismojuma nomaiņu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Mores bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Mores pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Skaidrīte Daņilēviča) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Iekļauties BIS ALISE Novadpētniecības datubāzes veidošanā – darbs uzsākts.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas darbības stratēģija 2022.-2024. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Detalizēti izstrādāts darba plāns, kurā ietvertas nozīmīgākās aktivitātes.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			Viens darbinieks uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 14.2 % un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīvu krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 20 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 33 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 13 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 5 %.
Iedzīvotāju aptvērums				31.5 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			4249 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Mores bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2019.-2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Krājuma apgrozība 0,6.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			

Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 30 sesijas; Laikrakstu „News”-133 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 41 lasītājiem 2022. gadā.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Siguldas novada vietnē un www.biblioteka.salaspils.lv Bibliotēkai izveidots Facebook konts https://www.facebook.com/moresbiblioteka

Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija pieejama informatīvajos izdevumos “Siguldas Novada Ziņas”, “Siguldas Avīze”, “Rīgas un Apriņķa Avīze”. Tiek veidotas informatīvas lapas, bukleti un afišas.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 19, izstādes – 38. Tematiski pasākumi, tikšanās ar grāmatu autoriem, izstādes u.c.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas 6 tematiskās materiālu kopas par muižām, valodnieku Pēteri Kļaviņu u.c.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar pamatskolu, tautas namu, novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			X	P.,O. 10.00–17.00 T. – metodiskā diena C. 9.00–17.00 P. 9.00–16.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				

Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 74 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			Tiek izmantota Mores Tautas nama zāle.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		X		Labiekārtot jauniešu zonu.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Atjaunot datortehniku.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Bibliotēka atrodas otrajā stāvā.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība Mores bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
2. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
3. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.
4. Realizēt ieceri izveidot un labiekārtot jauniešu stūrīti.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Sidgundas bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus Mālpils pagasta Sidgundas ciemā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņiļēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav atrisināts jautājums par telpu maiņu un apgaismojumu, darbinieka slodzi.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022.-2024. gadam. Siguldas novada bibliotēku

				novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		Viens darbinieks uz nepilnu slodzi (0,6).
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide		X		Periodiski ilgstoša prombūtne.
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Līdz 2021. gadam finansējums ir palielinājies, 2022.g. samazinājies par 25%, nodrošina pamatfunkciju veikšanu
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Līdz 2021. gadam finansējums ir palielinājies 2022.g samazinājies par 32% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās	49			Samazinājies par 37%
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās	1025			Palielinājies par 10%

Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās	720			Svārstīgs, salīdzinājumā ar 2019.g. palielinājies par 13%
Iedzīvotāju aptvērums				15 % no Sidgundas ciema iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			4873 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Sidgundas bibliotēkas krājuma komplektēšanas politika 2021.- 2025. gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Apgrozība 0,2.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas			X	SBA netiek izmantots – neesot pieprasījuma.
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		„Letonika” - 27 sesijas; Laikrakstu „News”- 0 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam			X	Krājuma inventarizācija tika veikta 2014. gadā.

Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.		X		Datus ievada Pierīgas novadu bibliotēku virtuālajā kopkatalogā. Ar BIS ALISe -i strādā kopš 2022. gada oktobra.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana				Plānots uzsākt 2023. gada beigās.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 25 izstādes, 5 pasākumi. Āra lasītava „Mācies, dari, iedvesmo”, jauno grāmatu izstādes, vasaras mēnešos aktivitātes bērniem.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Materiāli sakārtoti mapēs.

Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Ar Mālpils, Siguldas, Salaspils novada bibliotēkām.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās, otrdienās, piektdienās no 12.00-18.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus		X		Telpas lasītāju apkalpošanai - 47 m² Bibliotēka izvietota trīsistabu dzīvoklī.
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai			X	Vasaras mēnešos notiek āra aktivitātes.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Lasītāju apkalpošanas telpā nepietiekams.
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		X		
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			Lietotājiem 3 datori.

Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		X		Nav apkures, ziemas periodā bibliotēka tiek apsildīta ar eļļas radiatoriem.
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			X	Bibliotēka atrodas 2.stāvā, vajadzības gadījumā pakalpojumi tiek nodrošināti.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			X	
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			X	

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība **Sidgundas bibliotēka** atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Pabeigt bibliotēkas krājuma rekatalogizāciju un uzsākt lietotāju automatizētu apkalpošanu.
2. Veikt krājuma inventarizāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumi Nr.317.
3. Aktīvāk popularizēt bibliotēkas pakalpojumus, tajā skaitā tiešsaistes datubāzes.
4. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju aptauju par to informacionālajām vajadzībām un bibliotēkas pakalpojumiem.
5. Lai nodrošinātu bibliotēkas pieejamību un ērtu, mūsdienīgu vidi kā vietējās kopienas centru, risināt bibliotēkas pārvietošanu uz citām telpām un jauna aprīkojuma iegādi.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienībai **Siguldas pagasta bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Siguldas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Siguldas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (S.Daņilēviča, D.Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			Pārskata periodā notikusi bibliotēkas nosaukuma maiņa.
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			Siguldas novada bibliotēkas un tās struktūrvienību attīstības stratēģija 2022. – 2024.gadam. Siguldas novada bibliotēku novadpētniecības darba koncepcija 2021. - 2026. gadam.
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Darba plāns izstrādāts formāls, neatspoguļo bibliotēkas darbu.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi. Notikusi darbinieku maiņa uz noteiktu laiku.

Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.		X		Plāns tiks izstrādāts, atgriežoties bibliotēkas vadītājam (2023.g. jūnijā).
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 7% , nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 10% (salīdzinājumā ar 2019.g.), nodrošina attīstību
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			482	Palielinājies par 10 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			4986	Samazinājies par 30 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			3382	Stabils (salīdzinājumā ar 2019.g.)
Iedzīvotāju aptvēruma				32% no pagasta iedzīvotājiem (deklarēto iedzīvotāju skaits būtiski samazinājies).
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			8657 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Siguldas pagasta Centra bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcija 2019. – 2023. gadam.

Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Apgrozība 0,6 (mazāk izmantotās grāmatas pārvietotas uz krātuvi).
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” - 1347 sesijas; Laikrakstu „News” - 8 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2021. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Siguldas novada bibliotēku kopkatalogā.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		X		Autorizācijas dati izsniegti 31 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību				
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.sigulda.lv/public/lat/kultura/bibliotekas/ https://www.facebook.com/siguldaspagastabiblioteka/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informācija kultūras nama 1.stāvā, bibliotēkas aktivitātes iekļautas kopīgajā Siguldas novada pasākumu kalendārā.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 22 izstādes, 21 pasākums. Vasarā “āra lasītavas” pasākumi.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izstāde par F.Ertneres dzimtu, izlaušanās spēle “Ielauzies literatūrā” ar jautājumiem par novadniekiem pilsētas svētkos, fotomateriālu apkopošana.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Aktīva sadarbība ar Siguldas pag.kultūras namu, jauniešu centru, senioriem, PII.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Digitālajā nedēļā sadarbībā ar Siguldas jauniešu centru senioru apmācības, individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās līdz 19.00, pārējās darbadienās līdz 17.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			

Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai – 90 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			Nelieli pasākumi bibliotēkas telpās, lielākiem iespējams izmantot Siguldas pag.kultūras nama telpas.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			Pievilcīgi noformēta jauniešu zona.
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		2 datori novecojuši.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Bibliotēka atrodas 2.stāvā. Iepriekš rezervētās grāmatas iespējams saņemt kultūras nama 1.stāvā, turpat arī atstāt izlasītās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.				Tiek izstrādāts vienots dizains visām pašvaldības iestādēm.
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Siguldas novada bibliotēkas struktūrvienība **Siguldas pagasta bibliotēka** atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk popularizēt tiešsaistes laikrakstu datubāzi News.lv un BIS ALISE attālinātos pakalpojumus.
2. Veikt iedzīvotāju aptauju par esošo bibliotekāro pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, jaunu pakalpojumu ieviešanu.
3. Ieplānot pakāpenisku datortehnikas nomaiņu.

Apstiprināti ar Latvijas Bibliotēku padomes

2023.gada 7.jūnija sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Olaines bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Olaines novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Olaines pilsētā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzidra Šmita, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
-----------	---------	--------	-----------	----------------------

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Tiek turpināta krājuma izvērtēšana.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			7 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			Pārskata periodā notikusi bieža bibliotēkas darbinieku maiņa.
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 14%, nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 10%, nodrošina attīstību.

Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g.	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			1217	Samazinājies par 5 %.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			15178	Samazinājies par 47 %.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			24870	Samazinājies par 30 %.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams		X		Krājumā ir 37551 vienība. Bibliotēkas krājums izvietots divās ēkās - pieaugušo literatūras krājums atrodas šaurās, nepārskatāmās telpās, bērnu literatūras krājums izvietots citas ēkas otrajā stāvā.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Aktīvi jāturpina krājuma izvērtēšana.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām		X		
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			

Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			Izmantošana: „Letonika” - 100 sesijas; laikrakstu bibliotēka “News”- 55 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 31% lasītāju.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			www.olaine.lv ; www.olaineskultura.lv/ ; www.facebook.com/OlainesBiblioteka , https://www.biblioteka.salaspils.lv/lv/pierigas-publiskas-bibliotekas-saraksts
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pārskata periodā 257 izstādes, 22 pasākumi. Daudzveidīgas aktivitātes dažādām mērķgrupām – dzejas pasākumi, tikšanās ar autoriem, Grāmatu un bibliotēkas draugu

				tikšanās, dalība Bērnu, jauniešu un vecāku žūrijā.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		X		Pārskata periodā notikusi bieža darbinieku maiņa, līdz ar to ir bijis pārtraukts un nav veikts regulārs darbs novadpētniecības datubāzē.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Olaines pilsētas svētkos ar novadpētniecības materiālu izstādēm. Sadarbība ar Olaines un Jaunolaines kultūras namiem, Olaines PII , Olaines sākumskolu, Olaines 1. un 2.vidusskolu, citām bibliotēkām
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās no 9.00-15.00,otrdienās,trešdienās no 13.00-20.00, ceturtdienās no 10.00-17.00, piektdienās no 9.00-17.00, sestdienās no 9.00-15.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus		X		Telpas lasītāju apkalpošanai – 118 m². Telpu šaurība ierobežo iespējas rīkot krājuma popularizēšanas aktivitātes. Ir nepieciešamas plašākas telpas.

				2023. gadā paredzēts uzsākt multifunkcionālā kompleksa būvniecību, kur plānotas telpas arī bibliotēkai.
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai		X		Nelieli pasākumi bibliotēkas lasītavā.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs		X		
Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Jāuzlabo atsevišķās zonās.
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		X		
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		X		
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.				
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			X	

Slēdziens

Olaines Kultūras centra Olaines bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt grāmatu krājuma izvērtēšanu.
2. Veikt sistemātisku darbu ar novadpētniecības materiāliem un to ievadīšanu novadpētniecības datubāzē.
3. Iepļānot iedzīvotāju aptauju par esošo bibliotekāro pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, jaunu pakalpojumu ieviešanu.
4. Realizēt ieceri par bibliotēkas pārvietošanu uz jaunu ēku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Olaines Kultūras centra **Gaismu bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Olaines novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzidra Šmita, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Tiek turpināta krājuma izvērtēšana.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi. Pārskata periodā notikusi bibliotēkas vadītāju maiņa, darba attiecības uzsāktas 2022.gada augustā.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 37%, nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīvu krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir samazinājies par 2%, nodrošina attīstību
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.g.	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			144	Samazinājies par 37 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			1620	Samazinājies par 33 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			3653	Samazinājies par 68 %

Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			Krājumā ir 7516 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas			X	Izmantošana: „Letonika” - 3 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2015. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 153 lasītājiem.

Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			Pārskata perioda beigās bibliotēkārā darbība tika atspoguļota biežāk un aktīvāk.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			118 izstādes, 12 pasākumi. 2022.gada jūlijā tika rīkota tradicionālā lasītāju ekskursija – Regīnas Ezeras dzīves un darba vietas.
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			

Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Aptaujas netika veiktas, viedokļus noskaidro individuālās sarunās.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus		X		Telpas lasītāju apkalpošanai – 53 m². Telpu šaurība ierobežo iespējas rīkot krājuma popularizēšanas aktivitātes. Ir nepieciešamas plašākas telpas.
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Bērnu zonas ierīkošanu traucē telpu šaurība. Nav palīgtelpu.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai		X		Nelieli pasākumi bibliotēkas telpās.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Sakarā ar ēkas renovācijas darbiem bibliotēka uz laiku nav pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem, uzbrauktuves projekts jau ir izstrādāts.

Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.				
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Olaines Kultūras centra Gaismu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Veikt iedzīvotāju aptauju par esošo bibliotekāro pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, jaunu pakalpojumu ieviešanu.
2. Aktīvi sadarboties ar Olaines bibliotēku pasākumu popularizēšanā.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Olaines Kultūras centra **Jaunolaines bibliotēkai**

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Olaines novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzidra Šmita, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
-----------	---------	--------	-----------	----------------------

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav rasta iespēja pārvietot bibliotēku uz 1.stāvu, nav izveidota otra darbinieka štata vieta.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Ceturkšņa un gada darba plāni.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		1 bibliotekārais darbinieks uz pilnu slodzi, nepieciešams vēl viens darbinieks uz 0,5 slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 36% un nodrošina attīstību.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 17% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022.	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			220	Samazinājies par 9%.
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			5434	Palielinājies par 20%.
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			3132	Palielinājies par 10%.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams		X		10961 vienības. Jāizvērtē plauktu izvietojums.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krājuma attīstības plāns 2023-2028.gadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Aktīvāk jāturpina krājuma izvērtēšana.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” – 36 sesijas; Laikrakstu „News”- 10 sesijas.

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2015.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 24% lasītāju.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.olaineskultura.lv/lv/bibliotekas/jaunolaines_biblioteka/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā 178 izstādes, 17 pasākumi. Dalība projektā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”. Tikšanās ar grāmatu autoriem un ievērojamām personībām. Gada aktīvāko lasītāju godināšana. Pasākumi bērniem. Aktīva bibliotēka.

Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas 67 mapes. Tiek veidotas izstādes Olaines novada svētkos. Nav uzsākta materiālu ievadišana novadpētniecības datubāzē.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Jaunolaines sākumskolu un Jaunolaines PII "Magonīte", senioru biedrību "Pīlādzis", biedrību "Jaunolaines attīstībai", Olaines kultūras centru.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas. Nelielas grupas sadarbībā ar pensionāru biedrību "Pīlādzis".
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Pirmdienās, ceturtdienās no 10.00-19.00, otrdienās no 10.00-17.00, piektdienās no 9.00-16.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			X	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 80m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām		X		Nepieciešams izvērtēt iekārtojuma funkcionalitāti.
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			

Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			X	Plānots iegādāties bibliomātu.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Olaines Kultūras centra Jaunolaines bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktīvāk veikt krājuma izvērtēšanu.
2. Rast iespēju pieņemt darbinieku uz 0.5 slodzi, lai nodrošinātu apmeklētājiem piekļuvi bibliotēkai darbdienu vakaros un sestdienās, pilnveidotu novadpētniecības un bibliotēkas publicitātes darbu.
3. Izveidot bibliotēkas kontu sociālajos tīklos, lai sistemātiski popularizētu bibliotēkas pakalpojumus un aktivitātes.
4. Iepļānot iedzīvotāju aptauju par esošo bibliotēkaro pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, jaunu pakalpojumu ieviešanu.

5. Izvērtēt telpas iekārtojumu, atteikties no liekā un maz izmantotā, lai katrai mērķgrupai radītu optimālus apstākļus.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Salaspils novada bibliotēkas Dienvidu filiālbibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības atbalsta funkcijas Salaspils pilsētas mikrorajonā un nodrošina bibliotēkāros pakalpojumus. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzidra Šmita, Dzintara Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			

Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbiniece uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir stabils un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir stabils un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā			2022	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			296	Samazinājies par 16 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			2513	Samazinājies par 8 %
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			4016	Samazinājies par 14 %
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	X			8772 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Krājuma komplektēšana notiek saskaņā ar Salaspils novada bibliotēkas krājuma attīstības koncepciju.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			

Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			Aktīvi izmanto SBA.
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			„Letonika” - 1544 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2022. gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati 2022. gadā izsniegti 17 lasītājiem. Daudzi filiālbibliotēkas lietotāji ir arī Salaspils novada bibliotēkas lasītāji, kur saņēmuši autorizācijas datus.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.		X		Pasākumu skaits pārskata periodā – 14. Sadarbība ar Salaspils novada bibliotēku.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Sadarbojas ar Salaspils novada bibliotēku.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO		X		
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	X			Individuālas aptaujas.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	X			

Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 57 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			X	
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

Slēdziens

Salaspils novada bibliotēkas Dienvidu filiālbibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikums

Aktīvāk iesaistīties Salaspils novada bibliotēkas pasākumu popularizēšanā un īstenošanā.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Salaspils novada bibliotēkas Saulkalnes filiālbibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un mūžizglītības atbalsta funkcijas Salaspils novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Saulkalnes ciematā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzidra Šmita, Dzintra Punga) iepazīnās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Salaspils bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13.pantiem un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Datubāzu izmantošana joprojām zema.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un ir apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				

Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks uz pilnu slodzi. Tiek nodrošinātas arī Salaspils novada domes Apmeklētāju apkalpošanas centra funkcijas.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				Salaspils bibliotēkai un tās filiālbibliotēkām ir vienots budžets
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 7,2% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā ir palielinājies par 5% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji 3 gadu periodā			2022	
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās			226	Samazinājies par 16%
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās			3814	Samazinājies par 33%
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās			1731	Samazinājies par 27%
Iedzīvotāju aptvērums				18% no ciemata iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, ērti pieejams un aplūkojams	X			8467 vienības.

Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			Salaspils novada bibliotēkas Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika (2020. – 2024.).
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Izmantošana: „Letonika” - 72 sesijas; Laikrakstu „News” - 11 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Pierīgas novadu bibliotēku virtuālais kopkatalogs.
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati kopā izsniegti 207 lasītājiem.

Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			https://www.biblioteka.salaspils.lv/lv/saulkalnes-filialbiblioteka www.salaspils.lv
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes u.c.)	X			Pasākumu skaits pārskata periodā – 34 izstādes, 3 pasākumi. Galvenokārt literatūras izstādes. Darbojas lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu, vecāku žūrija”
Bibliotēka veic lokālā kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	X			Izveidotas tematiskās mapes par Saulkalni. Novadpētniecības materiālu izstādes.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Saulkalnes PII Daugaviņa. Ar saviem lasītājiem piedalās Salaspils novada bibliotēkas pasākumos
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuālas konsultācijas
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			

Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		X		Mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai – 58 m ²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			Bibliotēka atrodas daudzdzīvokļu ēkas 1.stāvā. Telpas iekārtotas iespējami funkcionāli pakalpojumu sniegšanai
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai			X	
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			X	Šajā ēkā piekļuvi nodrošināt nav iespējams. Darbojas izsaukuma zvans pie durvīm.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			

Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			
---	---	--	--	--

Slēdziens

Salaspils novada bibliotēkas Saulkalnes filiālbibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt darbu ar vietējo kopienu, popularizējot bibliotēkas pakalpojumus.
2. Aktīvāk iesaistīties Salaspils novada bibliotēkas pasākumu popularizēšanā un īstenošanā.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja

(paraksts*)

D.Šmita

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKU PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU