

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes

2023.gada 14.aprīļa sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Jāzeпа Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas bibliotēkai

Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Aija Janbicka-Vība, Baiba Holma, Dzintra Mukāne) izvērtēja Jāzeпа Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas bibliotēkas (turpmāk – bibliotēka) atbilstību akreditācijas nosacījumiem pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 13. pantiem un LR Ministru kabineta 2006.gada 29.augusta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Piezīmes / Pamatojums
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti.	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti.	X			
Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, tiesības un pienākumus.	X			
Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, lietotāju tiesības un pienākumi.	X			
Bibliotēkā ir izstrādāti un apstiprināti informācijas tehnoloģiju lietošanas noteikumi.	X			
Bibliotēkai ir apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis.	X			

Bibliotēkas nolikums, lietošanas noteikumi ir publiski pieejami.	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments, darbības mērķi un uzdevumi aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkas personāls				
Darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu.		X		9 bibliotekārie darbinieki. Lai varētu pagarināt bibliotēkas darba laiku un attīstīt bibliotēkas pakalpojumus, ieteikums palielināt darbinieku skaitu.
Bibliotēkas vadība nodrošina visu bibliotekāro procesu sekmīgu veikšanu.	X			
Pārskata periodā visiem darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide.	X			
Darbinieku profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, darbinieki veic visus savā amatu aprakstā noteiktos pienākumus un var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus.	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns bibliotekārā darba jomās.	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (3 gadi)				
Finansējums ir stabils, nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību		X		Finansējums pārskata perioda beigās, salīdzinot ar perioda sākumu, samazinājies par 5 %.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums atbilst LR Ministru kabineta noteikumu Nr.415 „Bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi” ieteikumiem.	X			Finansējums komplektēšanai pārskata perioda beigās, salīdzinot ar perioda sākumu, ir palielinājies par 29 %. Uz vienu lietotāju tas sastāda 11,55 EUR, kas ir ļoti tuvu MK noteikumos prasītam.
Darbības pamatrādītāji (3 gadi)	2020	2021	2022	
Bibliotēkas lietotāju skaits	944	1058	1316	Salīdzinot ar 2020. gadu, palielinājies par 39%.
Apmeklējums	9201	3665	4629	Salīdzinot ar 2020. gadu, samazinājies par 50%. Rādītājus ietekmē lietotāju paradumu maiņa pēc pandēmijas COVID-19 izraisītajiem ierobežojumiem.
Izsniegums	29791	10993	16114	Salīdzinot ar 2020. gadu, samazinājies par 55%. Rādītājus ietekmē lietotāju paradumu maiņa pēc pandēmijas COVID-19 izraisītajiem ierobežojumiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija, kura atbilst lietotāju vajadzību nodrošināšanai. Krājuma komplektēšana notiek saskaņā ar koncepciju.	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā, ir noteikta izvērtēšanas un norakstīšanas kārtība un atbildīgie.	X			

Krājums ir lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams.		X		Telpu šaurība nenodrošina ērtu pieejamību krājumam.
Uzziņu literatūras krājums ir aktuāls, tiek pastāvīgi papildināts.	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri.	X			
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu (BIS), izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.	X			Tiek izmantota ALEPH 500 Bibliotēku informācijas sistēma.
Krājuma uzskaitē tiek veikta korekti.	X			
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam.	X			
Bibliotēkas krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.			X	Bibliotēkas krājuma dati nav redzami kopkatalogā.
Datu kvalitāte ir laba; tiek veikta klasificēšana, priekšmetošana; tiek veidoti autoritatīvie dati.	X			
Bibliotēka veido datubāzes	X			
Bibliotēka veic krājuma digitalizāciju / piedalās digitalizācijas projektos.	X			
Bibliotēkas krājums ir pieejams brīvpieejā.		X		Telpu nepietiekamās platības dēļ brīvpieeja nodrošināta daļēji.
Bibliotēkas publicitāte. Informācija par bibliotēku tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos				
Bibliotēkas tīmekļa vietnē lietotājiem tiek sniegta aktuāla informācija par bibliotēkas lietošanas	X			

noteikumiem, darba laiku, pakalpojumiem, informācijas resursiem, kontaktinformācija.				
Tīmekļa vietnes saturs tiek uzturēts un atjaunots regulāri.	X			
Tīmekļa vietnē darbojas tulkošanas rīks.	X			
Aktuālā informācija tiek ievietota sociālajos tīklos.	X			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Krājuma izsniegšana un saņemšana bibliotēkā notiek automatizēti. Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana.	X			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un mācības par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu.	X			
Bibliotēkā aktīvi popularizē abonētās tiešsaistes datubāzes.	X			
Lietotājiem ir pieejami starptautiskā starpbibliotēku abonementa un dokumentu piegādes aģentūras pakalpojumi.	X			
Bibliotēka piedāvā lietotājiem informācijpratības lekcijas vai kursus.	X			
Bibliotēkā ir uzskatāmi izvietoti informatīvie materiāli par pakalpojumiem, pasākumiem, kursiem.	X			
Bibliotēkā ir pieejams bezvadu internets.	X			

Bibliotēkā ir drošības sistēma.			X	
Tika veiktas lietotāju aptaujas, lai noskaidrotu viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbu.	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkeros pakalpojumus.		X		Bibliotēkai nepieciešamas papildu telpas, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkeros pakalpojumus.
Telpu iekārtojums ir funkcionāls. Ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām mērķgrupām.		X		Telpu šaurība traucē nodrošināt ērtus apstākļus dažādām mērķu grupām.
Bibliotēkā ir mācību un semināru telpa.			X	
Bibliotēkā ir izveidota klusā lasītava, grupu telpas, individuālās kabīnes.			X	
Telpu noformējums ir informatīvs un estētiski pievilcīgs.	X			
Telpu apgaismojums atbilst prasībām.	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba.	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs.	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs.	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām.	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			

Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku.	X			
---	---	--	--	--

Slēdziens

Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas statuss**.

Ieteikumi

1. Nodrošināt bibliotēkas krājuma datu atspoguļojumu nacionālajā kopkatalogā.
2. Rast iespēju palielināt bibliotēkas telpas, lai bibliotēka varēt nodrošināt kvalitatīvus un daudzveidīgus pakalpojumus.
3. Pamatojoties uz JVMA bibliotēkas darbinieku amata pienākumu izpildes rezultātiem, kvalitāti un atbildību, ieteikums pārskatīt un palielināt darbinieku algas.
4. Lai paplašinātu bibliotēkas pakalpojumus, ieteikums palielināt darbinieku skaitu par vienu štata vienību.
5. Lai nodrošinātu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus, nepieciešams sekot tehnoloģiskā aprīkojuma stāvoklim un darbībai, atjaunojot to pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā ik pēc pieciem gadiem.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

(*paraksts) Dzidra Šmita

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu