

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes
2022.gada 27.oktobra sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Preiļu Galvenajai bibliotēkai

Bibliotēka ir Preiļu novada pašvaldības kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kura darbojas kā koordinējošais metodiskais centrs Preiļu pilsētas un Preiļu novada pašvaldības un izglītības iestāžu bibliotēkām. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Jeļena Šapkova, Skaidrīte Daņiļēviča, Vineta Baško) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem **reģiona galvenās bibliotēkas** statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti	X			
Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, tiesības un pienākumus.	X			Apstiprināts 2021. gadā.
Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, lietotāju tiesības un pienākumi	X			Preiļu Galvenās bibliotēkas izmantošanas noteikumi, apstiprināti 2021. gadā.
Bibliotēkā ir izstrādāti un apstiprināti informācijas tehnoloģiju lietošanas noteikumi	X			
Bibliotēkai ir apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis	X			Apstiprināts 2022. gadā.
Bibliotēkas nolikums, lietošanas noteikumi ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments	X			Preiļu Galvenās bibliotēkas attīstības stratēģija 2022.-2026. gadam.
Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			Gada darba plāns.
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju sekmīgu veikšanu	X			12 pilnas slodzes bibliotekārie darbinieki: 4 darbinieki ar nozares izglītību, 8 – ar izglītību citās jomās.
Pārskata periodā visiem darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			Profesionālās pilnveides plāns 2022.-2024. gadam.
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Pašvaldības finansējums pārskata periodā (5 gadi) pieaudzis par 14 %.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu	X			Finansējums pārskata periodā (5 gadi) pieaudzis par 39 %.
Bibliotēka iesaistās projektu konkursos, piesaistot papildus līdzekļus	X			Pārskata periodā piesaistīti papildus līdzekļi EUR 102 692 apmērā.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				
Bibliotēkas lietotāju skaits				Samazinājies par 47 %.

Apmeklējums				Samazinājies par 38%, fiziskais apmeklējums par 66%.
Izsniegums				Samazinājies par 23 %.
Iedzīvotāju aptvērums				24 % no apkalpes teritorijas iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datubāzes)				
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija, kura atbilst bibliotēkas mērķu sasniegšanai un sabiedrības vajadzību nodrošināšanai	X			Preiļu Galvenās bibliotēkas krājuma komplektēšanas politika.
Krājuma komplektēšana notiek saskaņā ar koncepciju	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			Krājumā ir 61061 vienība.
Krājuma fiziskā kvalitāte ir laba	X			
Krājums ir lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	X			
Krājums nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu vajadzības un intereses.	X			
Bibliotēka aktīvi popularizē literatūras klasikas vērtības un mūsdienu latviešu oriģinālliteratūru	X			
Daiļliteratūras žanru aptvērums ir plašs	X			
Krājums bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts atbilstoši LR Ministru kabineta noteikumu Nr.355 „Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi” prasībām	X			Sastāda 20 % no kopējā krājuma.
Uzziņu un nozaru literatūras krājums ir daudzveidīgs un aktuāls	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			Vienu reizi nedēļā.

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Krājuma apgrozība ir augsta (grāmatu krājuma apgrozība vērtējama kā augsta, ja > 1,4; laba, ja >0,9; vidēja, ja >0,5; zema, ja mazāka par 0,5)				Grāmatu krājuma apgrozības koeficients ir 0.87.
Bibliotēkā ir pieejami un tiek popularizēti multimedālie materiāli	X			
Bibliotēkā ir pieejamas un aktīvi tiek popularizētas tiešsaistes datubāzes	X			„Letonika” - 671 sesija; Laikrakstu bibliotēka „News”- 188 sesijas.
Pārskata periodā ir savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X			Ir izveidotas un regulāri papildinātas 1152 materiālu kopas, veikti 39 975 ieraksti elektroniskajā novadpētniecības datubāzē un 1070 ieraksti novadnieku enciklopēdijā, sagatavotas 55 digitālās kolekcijas, digitalizēti reģiona laikraksta 1043 eksemplāri, 565 fotogrāfijas un 23100 teksta dokumenti.
Elektroniskā kataloga, e-resursu veidošana				
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.	X			Preiļu reģiona bibliotēku kopkatalogs https://preili.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx apvieno 18 publisko un 7 izglītības iestāžu bibliotēku krājumus (no 11). Automatizētu izsniegšanu/saņemšanu veic 22 no 25 kopkataloga bibliotēkām. Autorizācijas dati izsniegti 102 lasītājiem.

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā, izmantojot BIS ALISE.
Bibliotēka veido Reģiona elektronisko kopkatalogu un Novadpētniecības datubāzi, resursi ir pieejami tiešsaistē.	X			
Bibliotēka veido informatīvo materiālu lietotājiem par digitalizētajiem novadpētniecības tiešsaistes resursiem	X			
Bibliotēkas krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Reģiona bibliotēku krājumu rekatalogizācija ir pabeigta		X		Krājumu rekatalogizācija pabeigta visās publiskajās bibliotēkās, jāturpina izglītības iestāžu bibliotēkās.
Bibliotēkas kopkataloga ierakstu kvalitāte ir laba, regulāri tiek veikta kontrole un rediģēšana	X			
Bibliotēkas publicitāte. Informācija par bibliotēku tīmekļa vietnē				
Bibliotēkas tīmekļa vietnē tiek sniegta aktuāla informācija par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, darba laiku, pakalpojumiem, informācijas resursiem, kontaktinformācija	X			Tīmekļa vietne http://preilubiblioteka.lv/
Tīmekļa vietnē ir informācija par visām reģiona novadu pašvaldības bibliotēkām, saturs tiek uzturēts un atjaunots regulāri.		X		Tīmekļa vietnē ir saite uz kultūras datiem, informācija par pasākumiem vai aktualitātēm nav pieejama.
Bibliotēkas tīmekļa vietnē darbojas tulkošanas rīks			X	Bibliotēkas vietnē informācija pieejama tikai latviešu valodā.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī vietējos preses izdevumos, kā arī informatīvo bukletu un afišu veidā. Aktuālā informācija tiek ievietota arī sociālajos tīklos	X			Publikācijas un informatīvi paziņojumi par bibliotēkas pakalpojumiem, pasākumiem un izstādēm ievietoti Vietējā Latgales Avīzē” un “Preiļu Novada Vēstis”,

				Izveidoti profili sociālajos tīklos. Instagram. Informācija tiek publicēta Preiļu novada pašvaldības portālā www.preili.lv .
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un novada, novadnieku popularizēšanas pasākumus	X			Bibliotēkas organizētās izstādes un pasākumi: 2019.gadā 87 izstādes; 2020.gadā – 49 izstādes; 2021.gadā – 72 izstādes. 2019.gadā – 111 pasākumi; 2020.gadā – 66 pasākumi; 2021.gadā – 78 pasākumi.
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novadam veltīti pasākumi u.c.)	X			Novadpētniecības resursu popularizēšana: 2019.gadā – 17 izstādes; 2020.gadā – 16 izstādes; 2021.gadā – 16 izstādes. 2019.gadā – 4 pasākumi; 2020.gadā – 3 pasākumi; 2021.gadā – 1 pasākums.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar pilsētas kultūras u.c. pašvaldības iestādēm, NVO	X			Notiek plaša sadarbība ar novada institūcijām, NVO, citu reģionu partneriem. Bibliotēka ir iesaistījusies ERAF Pārrobežu projektā “Ģimenes digitālo aktivitāšu centra tīkla izveide, dzīves kvalitātes un izglītības atbalstam Austrumaukštaitijā un Dienvidlatgalē”.

Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un mācības darbam ar datoru, mācības un konsultēšana par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			
Krājuma izsniegšana un saņemšana Bibliotēkā notiek automatizēti. Tiesīsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			
Bibliotēka izmanto un piedāvā starpbibliotēku abonementa pakalpojumus elektroniski	X			
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkas darbiniekiem ir laba informācijpratība	X			
Bibliotēkā ir uzskatāmi izvietoti informatīvie materiāli par pakalpojumiem, pasākumiem, mācībām	X			
Apmeklētāju atsauksmes Ierosinājumu/atsauksmju burtnīcā par bibliotēkas sniegtajiem pakalpojumiem ir pozitīvas	X			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina iedzīvotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi būtiski sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo, neformālo un interešu izglītību)	X			
Darbs ar bērniem un jauniešiem				

Bibliotēkā ir struktūrvienība - Bērnu apkalpošanas nodaļa, kuras darbs orientēts uz pirmsskolas vecuma bērnu, skolēnu no 1.līdz 9.klasei, vecāku, pedagogu un citus interesentu apkalpošanu	X			
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus; īstenoja lasīšanas veicināšanas pasākumu programmu	X			
Bibliotēka aktīvi sadarbojās ar pilsētas izglītības iestādēm	X			
Darbs ar bērniem un jauniešiem ir labā līmenī	X			
Reģiona galvenās bibliotēkas funkciju veikšana. Metodiskais darbs				
Metodiskā darba funkcijas un konsultācijas reģiona pašvaldību bibliotēkām ietilpst bibliotēkas darbinieku amata pienākumos	X			
Bibliotēka veica bērnu bibliotekārās apkalpošanas darba koordināciju reģiona novadu bibliotēkās, regulāri sniedza informāciju par aktualitātēm darbā ar bērniem un jauniešiem.	X			
Bibliotēka organizēja bibliotekārā darba praktikumus jaunatnācējiem, individuālās apmācības bibliotekāriem par dažādiem bibliotekārā darba jautājumiem, konsultēja uzzīņu un informācijas darbā reģiona bibliotēku darbiniekus	X			
Bibliotēka sekmīgi sagatavoja novadu bibliotēkas vietējas nozīmes bibliotēku akreditācijai	X			
Bibliotēka sekmīgi un savlaicīgi veica reģiona bibliotēku darba rādītāju apkopošanu un datu rediģēšanu Latvijas Digitālajā kultūras kartē	X			

Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja seminārus reģiona bibliotekāriem, iepazīstināja ar nozares aktualitātēm, organizēja profesionālās pilnveides mācības, bibliotekārā darba praktikumus jaunatnācējiem	X			2017.gadā rīkoti 12 semināri, 2018. gadā - 9 semināri, 2019. gadā - 6 semināri, 2020. gadā - 4 semināri, 2021.gadā - 7 semināri. Bibliotēkas metodiskais un konsultatīvais darbs ir labā līmenī.
Bibliotēka piedalījās novadu bibliotēku krājumu inventarizācijās	X			
Bibliotēka sekmīgi veica reģiona pašvaldību bibliotēku profesionālo vadību, bibliotekārā darba koordināciju reģionā, konsultācijas novadu pašvaldību publisko bibliotēku vadītājiem un izglītības iestāžu bibliotēkām	X			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai – 1374 m ² , Bērnu un pusaudžu nodaļa – 376 m ² .
Telpu iekārtojums ir funkcionāls. Ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām mērķgrupām	X			
Bibliotēkā ir telpa pasākumiem	X			Arī bibliotēkas āra teritorijā iekārtota vieta aktivitātēm.
Bibliotēkā ir mācību un semināru telpa	X			
Bibliotēkā ir izveidota klusā (individuālā) lasītava	X			
Telpu noformējums ir informatīvs un estētiski pievilcīgs	X			
Telpu apgaismojums ir labs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			

Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku.	X			
Pilsētā ir izvietotas norādes uz bibliotēku	X			

Slēdziens

Preiļu Galvenā bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **reģiona galvenās bibliotēkas statuss**.

Ieteikumi

1. Reģionālajā kopkatalogā ievadīt datus par visu reģiona izglītības iestāžu bibliotēku krājumiem.
2. Bibliotēkas tīmekļa vietnē nodrošināt tulkošanas iespēju un ievietot informāciju par pasākumiem vai aktualitātēm novada bibliotēkās.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

(*paraksts) Dzidra Šmita

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu