

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes  
2021.gada 7.decembra sēdes lēmumu

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### LLU Fundamentālās bibliotēkai

Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Anita Goldberga, Ligita Gjortlere, Baiba Holma, Aija Janbicka-Vība) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 11. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Piezīmes / Pamatojums
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav palielināts finansējums krājuma komplektēšanai un darbinieku algām. Nav arī mainīts telpu izvietojums. Ir veikts telpu remonts.
<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti	X			
Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, tiesības un pienākumus.	X			Apstiprināts Senāta sēdē 08.10.2014.
Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, lietotāju tiesības un pienākumi	X			Apstiprinājis Studiju prorektors 31.08.2020.
Bibliotēkā ir izstrādāti un apstiprināti informācijas tehnoloģiju lietošanas noteikumi	X			Iekļauti Bibliotēkas lietošanas noteikumos
Bibliotēkai ir apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis	X			

Bibliotēkas nolikums, lietošanas noteikumi ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments, darbības mērķi aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			Bibliotēkā strādā 21 darbinieks ( 19,8 slodzes ), no tiem tikai 9 pilnā slodzē, pārējie strādā 36 stundas nedēļā. Algas bibliotēkas darbiniekiem ir zemas, kaut gan darba apjoms ir palielinājies. Vidējais darbinieku vecums 56 gadi 7 mēneši. Darbinieku noslodze ir liela, tiek veikts liels darba apjoms neatbilstoši saņemtajam atalgojumam.
Bibliotēkas vadība nodrošina visu bibliotekāro procesu sekmīgu veikšanu	X			
Pārskata periodā visiem darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide	X			Pārskata periodā darbinieki piedalījušies 2463,4 h mācībās, kā arī 189,6 tiešsaistes semināros.
Darbinieku profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, darbinieki veic visus savā amatā aprakstā noteiktos pienākumus un var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus	X			Darbinieku profesionālā kompetence ir augsta.
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.		X		Ir izstrādāts pilnveides plāns, bet nav pietiekosa finansējuma tā realizēšanai.

<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums ir stabils, nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību		X		Finansējums pārskata perioda beigās, salīdzinot ar perioda sākumu, pieaudzis par 8,8 %, bet tas nenodrošina darbinieku algu palielinājumu, krājuma papildināšanu u.c. plānotās aktivitātes.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums atbilst LR Ministru kabineta noteikumu Nr.415 „Bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi” ieteikumiem			X	Lai gan finansējums pārskata perioda beigās, salīdzinot ar perioda sākumu, pieaudzis par 30%, tas neatbilst MK noteikumiem Nr. 415, jo ir 6,29 EUR uz vienu studējošo un mācītbspēku.
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits				Stabils, 2020. gadā 4218 lietotāji.
Apmeklējums				Klātienē apmeklējumu skaits pēdējo gadu laikā samazinājies par 44%, kas saistīts ar remontdarbiem bibliotēkas telpās un Covid ierobežojumiem. Virtuālo apmeklējumu skaits uzrāda tendenci pieaugt.
Izsniegums				Izsniegums samazinājies par 40% pēdējo trīs gadu laikā, kas saistīts ar remontdarbiem bibliotēkas telpās un Covid ierobežojumiem..
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija, kura atbilst lietotāju vajadzību nodrošināšanai. Krājuma komplektēšana notiek saskaņā	X			Krājumu veido 411 510 vienības. “Krājuma komplektēšanas politika” apstiprināta 28.12.2015.

ar koncepciju				
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā, ir noteikta izvērtēšanas un norakstīšanas kārtība un atbildīgie	X			Pārskata periodā izslēgtas 22 541 vienības.
Krājums ir lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams		X		
Uzziņu literatūras krājums ir aktuāls, tiek pastāvīgi papildināts		X		
Krājuma komplektēšana notiek regulāri		X		Grāmatu iegādei un periodisko izdevumu abonēšanai no LLU budžeta joprojām līdzekļu nepietiek – tikai 6,29 EUR uz vienu lietotāju.
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALEPH, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.	X			
Krājuma uzskaitē tiek veikta korekti	X			
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Inventarizēts periodisko un turpinājumizdevumu krājums. Regulāri tiek inventarizēts brīvpieejas krājums.
Bibliotēka piedalās elektroniskā Valsts nozīmes kopkataloga veidošanā	X			Elektroniskais kopkatalogā ietverta informācija par 216 012 krājuma eksemplāriem.
Bibliotēka veido mācībspēku publikāciju un noslēguma darbu datu bāzi	X			“Latvijas Lauksaimniecības universitātes mācībspēku un pētnieku publikācijas”, “Latvijas Lauksaimniecības universitātē aizstāvētie promocijas darbi”; “Latvijas Lauksaimniecības universitātes maģistra darbu datubāze”.

Bibliotēkas krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.		X		Kopkatalogā ir atspoguļoti 52,5% no kopējā krājuma apjoma, darbs ir aktīvi jāturpina.
Datu kvalitāte ir laba; tiek veikta klasificēšana, priekšmetošānā; tiek veidoti autoritatīvie dati	X			“Lauksaimniecības tēzauris AGROVOC un AGRIS/CARIS priekšmetu kategorijas” – 17 400 kategorijas. Autoritatīvie dati netiek veidoti.
Bibliotēka veido datubāzes	X			8 dažādas datubāzes; to skaitā trīs pilnteksta datubāzes. Ieraksti Starptautiskajai lauksaimniecības zinātņu un tehnoloģiju informācijas sistēmai <i>AGRIS</i> ; datubāze “Latvijas Lauksaimniecības universitātes mācībspēku un pētnieku publikācijas”.
Bibliotēka veic izdevējdarbību	X			
Bibliotēka veic krājuma digitalizāciju / piedalās digitalizācijas projektos	X			Pārskata periodā ir digitalizēti vairāk nekā 300 teksta dokumenti - 7500 lpp. Divas kolekcijas – “Latvijas Lauksaimniecības universitātē aizstāvētie promocijas darbi” un “LLU izdevumi”.
Bibliotēkā ir ieviesti resursu atklāšanas pakalpojumi (PRIMO)	X			
Bibliotēkas krājums ir pieejams brīvpieejā		X		Lasītavā brīvpieejā ir aplūkojami tikai jaunākie un īpaši pieprasītie izdevumi, kā arī uzziņu izdevumi, vārdnīcas. Plašāku krājuma piekļuvi brīvpieejā ierobežo telpu izvietojums.
<b>Bibliotēkas publicitāte. Informācija par bibliotēku tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos</b>				

Bibliotēkas tīmekļa vietnē lietotājiem tiek sniegta aktuāla informācija par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, darba laiku, pakalpojumiem, informācijas resursiem, kontaktinformācija	X			Bibliotēkas mājaslapa informatīvi bagāta, daudz aktuālu resursu par zinātnisko publikāciju veidošanu, par e-pakalpojumiem.
Tīmekļa vietnes saturs tiek uzturēts un atjaunots regulāri.	X			
Tīmekļa vietnē darbojas tulkošanas rīks	X			Lapas saturs daļēji tulkots angļu valodā.
Aktuālā informācija tiek ievietota sociālajos tīklos	X			Bibliotēkai aktīvs Facebook konts.
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Krājuma izsniegšana un saņemšana bibliotēkā notiek automatizēti. Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Informācija par šiem pakalpojumiem pieejama mājaslapā.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un mācības par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Bibliotēkā ir izveidots Uzziņu un informācijas centrs, regulāri notiek lietotāju konsultēšana un mācības par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu. Izveidota tiešsaistes vide konsultācijām <i>BigBlueButton</i> "LLU bibliotēka. Konsultācijas par <i>Mendeley</i> , <i>ORCID</i> , <i>Publons</i> , abonētās zinātniskās datubāzes".
Bibliotēkā aktīvi popularizē abonētās tiešsaistes datubāzes	X			Lietotāju apmācībai par datubāzēm ir izveidoti metodiskie materiāli un videoapmācības (apmēram 30 ik gadu atkarībā no aktualitātes).
Lietotājiem ir pieejami starptautiskā starpbibliotēku abonementa un dokumentu piegādes aģentūras	X			

pakalpojumi.				
Bibliotēka piedāvā lietotājiem informācijpratības lekcijas vai kursus	X			Apmācības notiek gan studiju sākumā, gan vēlāk – ir izveidots kurss e-studijās, kura mērķis ir iepazīstināt LLU darbiniekus un studentus ar bibliotēkas piedāvātajiem resursiem. Bibliotēka piedāvā atbalstu pētniekiem darbā ar zinātniskajām publikācijām,
Bibliotēkā ir uzskatāmi izvietoti informatīvie materiāli par pakalpojumiem, pasākumiem, kursiem	X			
Bibliotēkā ir pieejams bezvadu internets	X			
Bibliotēkā ir drošības sistēma	X			
Tika veiktas lietotāju aptaujas, lai noskaidrotu viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbu	X			2020. gadā tika veikta plaša aptauja par bibliotēkas pakalpojumiem.
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai -872 m <sup>2</sup> , lasītāju darba vietas – 120..
Telpu iekārtojums ir funkcionāls. Ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām mērķgrupām		X		Bibliotēkas telpas ir izvietotas dažādās Jelgavas pils daļās, kas nenodrošina maksimālās ērtības bibliotēkas lietotājiem un darbiniekiem.  Telpu platības, izvietojuma un LLU pasākumu norišu dēļ lielāka brīvpieejas krājuma izvietošana lasītavā nav iespējama.
Bibliotēkā ir mācību un semināru telpa	X			

Bibliotēkā ir izveidota klusā lasītava, grupu telpas, individuālās kabīnes		X		Nav grupu telpu.
Telpu noformējums ir informatīvs un estētiski pievilcīgs	X			
Telpu apgaismojums atbilst prasībām		X		
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		X		Nepieciešams atjaunot datorus.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		X		Nepieciešams atjaunot datorus darbiniekiem, jo jaunākie darbinieku datori ir no 2015.gada.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		X		Grāmatu krātuvē ir nepieciešamas uzlabot gaisa temperatūras un mitruma režīmu.
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku.			X	Tā kā bibliotēka ir izvietota dažādās Jelgavas pils vietās, vienotas plāksnes nav.
<b>Metodiskais un konsultatīvais darbs</b>				
Bibliotēka sniedza metodisko palīdzību nozares bibliotēkām	X			Konsultatīva palīdzība pētniecības institūtu darbiniekiem (pētniekiem) par datubāzu, platformu u.c. ar pētniecības procesu saistītu rīku lietošanai. Metodiska un praktiska palīdzība LLU fakultāšu informācijas centru un kabinetu darbiniekiem.  Regulāra dažādu BIS u.c. darba procesu apmācības un metodisko materiālu



				sagatavošana.
<b>Zinātniskās pētniecības darbs</b>				
Bibliotēka sagatavo biobibliogrāfijas	X			
Bibliotēka rīkoja zinātniskās konferences / piedalījās ar priekšlasījumiem		X		<p>Bibliotēkas speciālisti piedalījās dažādās konferencēs, kuras var kategorizēt šādās trīs galvenajās tēmās:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atvērtā zinātne un akadēmisko bibliotēku loma tās nodrošinājumam</li> <li>• IT lietojums akadēmisko bibliotēku darbā</li> <li>• Jaunākais bibliotēkzinātnē un informācijas zinātnē</li> </ul> <p>Ar prezentācijām par aktuāliem bibliotekārā darba jautājumiem darbinieki uzstājās pieredzes apmaiņas braucienos ERASMUS darbinieku mobilitātes programmas ietvaros.</p>
Bibliotēka veica lietišķus pētījumus	X			<p>Tēmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietotāju vajadzības un apmierinātība ar bibliotēkas pakalpojumiem (aptauja, statistikas datu analīze)</li> <li>• IT risinājumu izstrāde pakalpojumu pilnveidei (piem., vairāku datubāžu pilnveide, lietotāju autorizācijas iespēju pilnveide u.c.)</li> <li>• LLU FB tīmekļa vietnes izstrāde</li> <li>• LLU repozitorija pilnveide</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tēzaura AGROVOC saskaņošana ALEPH un AGRIS/CARIS sistēmu vajadzībām</li> <li>• Nepieciešamo izmaiņu identificēšana un īstenošana BIS ALEPH jaunās versijas ieviešanai</li> <li>• Pētījums par Latvijas pavārgrāmatu vēsturi Latvijā</li> </ul>
--	--	--	--	---

### Slēdziens

Bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **valsts nozīmes bibliotēkas statuss**.

### Ieteikumi

1. Palielināt slodzes un algas darbiniekiem atbilstoši veicamajam liela darba apjomam, kā arī darbinieku skaitu.
2. Palielināt finansējumu krājuma veidošanai, vismaz atbilstoši MK noteikumiem Nr. 415.
3. Rast iespēju bibliotēkas lasītavā izvietot lielāku krājuma daļu brīvpieejā.
4. Regulāri piedāvāt paaugstināt informācijpratību studentiem un mācībspēkiem. Palielināt stundu skaitu informācijpratības apmācībām studentiem, iespēju robežās, saskaņojot informācijpratības apmācību nodrošināšanas laiku ar studiju programmas apguves loģiku (piem., nodrošināt apmācības semestrī, kad tiek izstrādāts pētniecības darbs).

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,  
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

(\*paraksts) Dzidra Šmita

\*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu