Apstiprināti ar Latvijas Bibliotēku padomes

2021. gada 18.jūnija sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Aizputes pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Aizputes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti			X	Nedaudz aktivizēts darbs ar datubāzēm. Nav atjaunota datortehnika, nav izgatavoti bibliotēkas informatīvie materiāli. Ir precizēta veiktā darba uzskaite.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			

Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu			**X**	1 (viens) darbinieks uz 0,5 slodzi. 2020.gadā notika darbinieku maiņa, un pēc pašvaldības veiktā audita slodze tika samazināta.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				.
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību		**X**		Finansējums pārskata periodā stabils un nodrošina pamatfunkciju veikšanu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēka. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 88% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 124 %.

				2018.gadā tika likvidēta Apriķu pamatskola un šīs skolas bērni 2019.gadā sāka apmeklēt Aizputes pagasta pamatskolu un bibliotēku.
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 24% 2020.gadā attiecībā pret 2019.gadu vērojams pieaugums par 43%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies 59%. Arī pandēmijas laikā (2020)attiecībā pret 2019.gadu vērojams pieaugums par 6%
Iedzīvotāju aptvērums				27% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			3836vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Atbilst - pēc reģiona galvenās bibliotēkas sniegtās informācijas, bet krājuma apgrozība ir zema: 0,38 (2019.) un 0,53 (2020)
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā		**X**		
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām		**X**		Izmanto SBA
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			

Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika" - 12 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 0 sesijas
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 8 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/aizputes-pilsetas-bibliotekas-filiale-aizputes-pagasta-biblioteka*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			

Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 10
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Vāc rakstus no periodiskajiem izdevumiem. 2019.gadā kopā ar saieta nama darbiniekiem iesaistījās vietējā pētījumā par kolektīvo saimniekošanu pagastā.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		**X**		Ierobežotā apjomā, jo bibliotēka atvērta 3 dienas nedēļā.
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdiena, otrdiena – 8.00 – 16.00, trešdiena 8.00-12.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			**X**	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību		**X**		Tā kā darbiniece strādā uz 0,5 slodzi, tad ir ierobežota pieeja bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 90 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			

Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs			**X**	2007.gada datortehnika
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		2016.gada dators
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas pie vajadzības piegādā uz mājām
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			**X**	
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Aizputes pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neizmantotās un nolietotās literatūras.
2. Pievērst uzmanību bērnu literatūras krājuma komplektēšanai, nodrošinot tā kvalitāti un daudzveidību.

3. Aktivizēt darbu ar abonētajām tiešsaistes datubāzēm.
4. Aktivizēt darbu ar novadpētniecības materiāliem, uzsākot to pakāpenisku digitalizāciju un nodrošinot to pieejamību virtuālajā vidē.
5. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
6. Izvērtēt darba laika atbilstību iedzīvotāju vajadzībām.
7. Attīstīt bibliotēkas publicitāti virtuālajā vidē, nodrošinot bibliotēkas sniegto pakalpojumu reklāmu un informāciju par pasākumiem, izstādēm, grāmatu jaunumiem.
8. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē (tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem.
9. Pakāpeniski atjaunot bibliotēkas datortehniku.
10. Rast iespēju palielināt bibliotēkas vadītājas amata slodzi un paaugstināt atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Aizputes pilsētas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Aizputes pilsētā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav rasta iespēja nomainīt plauktus krājumam.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		4 darbinieki uz pilnu slodzi. Būtu vēlams 1 pilnas slodzes darbinieks, lai varētu attīstīt pilnvērtīgu darbu novadpētniecībā. Līdz 2020.gadam bibliotēkā strādāja 5 darbinieki.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			Izstrādāta vienota attīstības stratēģija 2020.-2025. visām Aizputes novada bibliotēkām.
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				*Vērtēti 2019.gada dati pret 2016.gadu.*

Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 6,3% un nodrošina pamatfunkciju veikšanu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēkā. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 5,2% un nodrošina daļēju attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				1204. Palielinājies par 13,9%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 23%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 14,8%
Iedzīvotāju aptvērums				4254 iedzīvotāji. Aptvērums - 28% no pilsētas iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			22 099 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			Izstrādāta kopīga visam novadam.
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Krājuma apgrozība 0,94.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			

Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas	**X**			2019.gadā „Letonika" - 41 sesijas, Laikrakstu bibliotēka „News" -168 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 228 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*http://www.liepajasczb.lv* *https://www.aizputesnovads.lv/kultura/bibliotekas/aizputes-pilsetas-biblioteka*

				https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/aizputes-pilsetas-biblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 70
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Bibliotēka uzsākusi fotogrāfiju aprakstu veidošanu novadpētniecības datubāzē, materiālu aprakstus veido LCZB. Materiāli tiek digitalizēti un saglabāti elektroniski.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			**X**	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	**X**			

Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 235 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		**X**		Nepieciešama plauktu nomaiņa krājumam.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2021.gadā notiek datoru pakāpeniska maiņa
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		2013. un 2015.gada datori. 2021.gadā notiek datoru maiņa
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			**X**	Nodrošina grāmatu piegādi mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velonovietne	**X**			

Slēdziens

Aizputes pilsētas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē (tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem).
2. Aktivizēt darbu ar novadpētniecības materiāliem, uzsākot to pakāpenisku digitalizāciju un nodrošinot to pieejamību virtuālajā vidē.
3. Rast iespēju palielināt finansējumu krājuma komplektēšanai.
4. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
5. Lai aktivizētu un pilnveidotu darbu ar novadpētniecības krājumu, rast iespēju bibliotēkā izveidot papildus štata vietu.
6. Rast iespēju pārskatīt bibliotēkas darbinieku atalgojuma sistēmu.

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes

2021. gada 18.jūnija sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Lažas pagasta Apriķu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Lažas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona

galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		Viens darbinieks uz 0,5 slodzi
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				

Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 19% un nodrošina pamatfunkciju veikšanu Vērtēti 2019.gada dati pret 2016.gadu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēkā. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 16%, bet nodrošina attīstību. (Grāmatu iegādei 2255 eiro)
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				70. Samazinājies par 29 %; samazinājums tiek skaidrots ar Apriķu pamatskola slēgšanu.
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 3%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 57%
Iedzīvotāju aptvērums				14% no pagasta iedzīvotājiem. Iedzīvotāju skaits pagastā – 516. Bibliotēkai ir jāaktivizē darbs ar vietējo kopienu.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			4984 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			

Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība – 0,3, kas liecina par krājuma aktualitāti.
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			Komplektē nedaudz, jo pagastā ir maz bērnu.
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas		**X**		SBA neizmanto, jo piešķirtais finansējums ļauj nodrošināt vietējās kopienas interesēm atbilstošu krājumu.
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas		**X**		„Letonika” - 3 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 4 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 5 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			

Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/aizputes-novads-8453/lazhas-pagasta-aprikju-biblioteeka-11244* *https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/aizputes-pilsetas-bibliotekas-filiale-lazas-pagasta-apriku-biblioteka* *https://www.aizputesnovads.lv/kultura/bibliotekas/apriku-biblioteka* *https://www.facebook.com/apriku.biblioteka/*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 18.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Bibliotēka vāc materiālus no preses un sadarbojas ar Apriķu muzeju. Novadpētniecības datus datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			

Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Strādā uz 0,5 slodzi un bibliotēka atvērta katru dienu no 8.00 līdz 12.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Veic esošo lietotāju mutisku aptauju.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)		**X**		Tā kā bibliotēka atvērta 20 stundas nedēļā un tikai no rītiem, tā nenodrošina pilnvērtīgu piekļuvi bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 78,8 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		**X**		Būtu jāveic bibliotēkas veco plauktu vizuāla uzlabošana vai arī jāiegādājas jauni plaukti.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2015. un 2008. gada datori

Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	**X**			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			**X**	

Slēdziens

Lažas pagasta Apriķu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Izskatīt iespēju bibliotēkā atjaunot pilnas slodzes darbu, uzliekot par pienākumu aktivizēt darbu ar vietējo kopienu.
2. Pārskatīt bibliotēkas darba laiku, radot iespēju piekļūt bibliotēkas pakalpojumiem strādājošajiem pēc plkst.17:00.
3. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
4. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē (tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem).
5. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
6. Aktivizēt darbu ar autorizētajiem lietotājiem, popularizējot attālinātos pakalpojumus un e-bibliotēku.

7. Pakāpeniski nomainīt bibliotēkas datortehniku.
8. Rast iespēju paaugstināt bibliotēkas darbinieka atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Bunkas pagasta Bunkas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Bunkas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Bibliotēkas vadītājai nav pilnas slodzes, nevar nodrošināt, ka bibliotēka ir atvērta katru darba dienu.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		**X**		Viens darbinieks uz nepilnu slodzi, kā arī pilda Tadaiķu bibliotēkas vadītājas pienākumus. Aktīvam un veiksmīgam bibliotēkas darbam būtu nepieciešama pilna slodze. Pagastā ir 3 bibliotēkas.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību				Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 9.5% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā				Finansējums pārskata periodā samazinājies par 5.2% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 20.5%

Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 5%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 4.4.%
Iedzīvotāju aptvērums				74 % apkalpes teritorijas, 21% no pagasta iedzīvotājiem. Pagastā ir 3 bibliotēkas.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			6323 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība- 0.56. 4 gadus netika vērtēts krājums.
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			Izmanto SBA
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas		**X**		„Letonika” - 6 sesijas 2019.gadā; Laikrakstu bibliotēka „News”- 10 sesijas 2019.gadā.

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 7 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			http://www.priekulesnovads.lv/bunkas-pagasta-bunkas-bilbioteka http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/bunkas-pagasta-biblioteeka-15281 https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/bunkas-pagasta-biblioteka
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 24

literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.				
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		**X**		Bibliotēka vāc materiālus no preses par Bunkas un apkārtnes vēsturi. Novadpētniecības datus datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		**X**		
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			Pirmdiena, Trešdiena 8.00-16.00, Ceturtdienas 14.00-18.00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)		**X**		Tā kā bibliotēka atvērta 20 stundas nedēļā, tā nenodrošina pilnvērtīgu piekļuvi bibliotēkas pakalpojumiem.
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai -105 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai			**X**	

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2008.gada dators un multifunkcionālā iekārta-2008.gads.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		2015.gada dators
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā uz mājām
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Bunkas pagasta Bunkas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju pilnu slodzi bibliotēkas vadītājai.
2. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.

4. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
5. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt bibliotēkas datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Cīravas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Cīravas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav rasta iespēja paplašināt bibliotēkas telpas
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			

Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			Viens darbinieks uz pilnu slodzi. Notikusi darbinieku maiņa. Darbiniece strādā no 2020.gada 1.decembra.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību		**X**		Darbiniecei vidējā izglītība. 2021.gadā ieplānoti kursi profesionālo prasmju pilnveidošanai
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 8,7% un nodrošina pamatfunkciju izpildi. Vērtēti 2019.gada dati pret 2016.gadu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēkā. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 7% (no 2900 eiro 2019.gadā uz 2200 eiro 2020.gadā.)
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos*

				būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 4,4.%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 13%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 21%
Iedzīvotāju aptvērums				25% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			7009 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība 0,52.
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			Izmanto SBA
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			

Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika” - 22 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 0 sesijas (2019.gadā – 3)
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 28 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*https://www.cirava.lv/izglitiba/ciravas-biblioteka/ https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/aizputes-pilsetas-bibliotekas-filiale-ciravas-pagasta-biblioteka http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/aizputes-novads-8453/ciiravas-pagasta-biblioteeka-11243*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 51.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Materiālu kopas: pagasta kultūrvēsture, izglītība, uzņēmējdarbība; vāc atmiņu stāstus. Novadpētniecības aprakstus veido LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	8:30 – 16:30, pusdienas pārtraukums 12:00 – 12:30
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			**X**	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 90 m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba		**X**		Bērnu zonā jānomaina plaukti.
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs			**X**	2008.gada datori
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	**X**			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Cīravas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Jaunajai bibliotēkas darbiniecei uzsākt mācības profesionālo zināšanu un prasmju apguvei.
2. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas Alise Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.

3. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
4. Aktivizēt darbu ar novadpētniecības materiāliem, uzsākot to pakāpenisku digitalizāciju un nodrošinot to pieejamību virtuālajā vidē.
5. Dažādot pakalpojumus bērnu un jauniešu auditorijai, izmantojot mobilās tehnoloģijas.
6. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
7. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
8. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku un plauktus krājumam bibliotēkas bērnu zonā.
9. Rast iespēju izvērtēt un paaugstināt bibliotēkas darbinieka atalgojuma līmeni.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Priekules novada Gramzdas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Gramzdas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				

Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			1 darbinieks uz pilnu slodzi, 33 h - Gramzdas bibliotēkā, 7 h - ārējā apkalpošanas punktā Aizvīķos.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 9,1%, bet par 1% pieaudzis, salīdzinot ar 2018.gadu, nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 1.57%, bet no 2018,gada pieaug un nodrošina attīstību.

Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 9.4%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 55%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 36%
Iedzīvotāju aptvērums				35 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				7212 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība- 0,5
Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām		**X**		Izmanto SBA, 2020.gadā nopirktas 2 grāmatas.
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			

Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika" – 5 sesijas 2019.gadā; Laikrakstu bibliotēka „News"- 1 sesija 2020.gadā, 0-2019.gadā.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 21 lasītājam
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.				*https://www.priekulesnovads.lv/gramzdas-pagasta-gramzdas-bilbioteka* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/indeX-20893* *https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/priekules-novada-gramzdas-pagasta-biblioteka*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 54
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			3 materiālu kopas par Gramzdas pagastu, Priekules novadu un tās cilvēkiem, videofilma par Gramzdas pagastu, īsfilma un filma par Gramzdas vēsturi. Sadarbojas ar Gramzdas senlietu krātuvi. Datus par novadpētniecības materiāliem datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			Otrdienās: 9.00-19.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Veic mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 49 m², ārējā apkalpošanas punktā Aizvīķos 24 m²,

Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Datori - 2007., 2015.gads; multifunkcionālās iekārtas – 2006.,2015.gads
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	**X**			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Priekules novada Gramzdas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
2. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
3. Palielināt jaunieguvumu skaitu bērniem un jauniešiem.
4. Pakāpeniski nomainīt bibliotēkas datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Kalētu pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Kalētu pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Netiek uzskaitīti uz vietas izmantotie periodiskie izdevumi, nav rasta iespēja nodrošināt bibliotēkas pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			1 darbinieks uz pilnu slodzi
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību				Finansējums pārskata periodā, salīdzinot ar 2016.gadu, samazinājies par 20%, bet no 2017.gada pieaug un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā				Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 26% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*

Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies ar 8,4%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 30,7%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 2%, bet bērnu/jauniešu apmeklējumu skaits pieaudzis par 2%
Iedzīvotāju aptvērums				40% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				8492 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Atbilst - pēc reģiona galvenās bibliotēkas sniegtās informācijas. Krājuma apgrozība - 0,41.
Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			

Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika" – 11/17 sesijas- 2020.g., Laikrakstu bibliotēka „News"- 0 sesijas 2020.g., 7-2019.g.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020 gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 15 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.				*http://www.priekulesnovads.lv/kaletu-bilbioteka; http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/kaleetu-pagasta-biblioteeka-15285; https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/kaletu-pagasta-biblioteka* ; *https://www.facebook.com/groups/818848095120003/?ref=bookmarks*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			

Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 83.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Materiālu kopas: *pagasta kultūrvēsture*, 6 mapes. *Novadpētniecības aprakstus veido LCZB.*
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdiena-Trešdiena 9.00-17.00, Ceturtdiena 8.00-16.00, Piektdiena 8.30-15.30, Sestdiena, Svētdiena- slēgts.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			**X**	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 129.5 m²

Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2008.gada, 2010.gada, 2015.gada datori
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Dators-2015.gads
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā uz mājām, datorpakalpojumi pieejami pirmajā stāvā.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Kalētu pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
2. BIS ALISE uzskaitīt periodisko izdevumu izsniegumu.
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
4. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
5. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
6. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Kalvenes pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Kalvenes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav norādes uz bibliotēku. Norāde ir uz pašvaldību.

Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			Viens darbinieks uz pilnu slodzi. .
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 1,2% un nodrošina attīstību. Vērtēti 2019.gada dati pret 2016.gadu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēka. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 31,5% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 14 %
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 62%. Pandēmijas laikā (2020.)attiecībā pret 2019.gada rādītāji pieauguši par 18,2%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 42%.
Iedzīvotāju aptvērums				49 % no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			7871 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība ir 0,42.
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			Izmanto SBA.
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			

Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas	**X**			„Letonika” - 12 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 31 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 27 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.				*http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/aizputes-novads-8453/kalvenes-pagasta-biblioteeka-15141* *https://www.aizputesnovads.lv/kultura/bibliotekas/kalvenes-biblioteka* *https://www.facebook.com/kalvenes.biblioteka*

Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 18
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		**X**		Vāc materiālus no preses un aktīvi sadarbojas ar Kalvenes pamatskolas vēstures istabu un pagasta senlietu krātuvi.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Bibliotēkas darbalaiks ir no 8.30 līdz 16.30
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību			**X**	
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 50m²

Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2014. un 2015.gada datori.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		**X**		Vasarās telpās ir ļoti karsti.
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			**X**	Nodrošina grāmatu piegādi uz mājām.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			**X**	Norāde ir uz pašvaldību.
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Kalvenes pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas Alise Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
2. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē. (Tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem u.tml.)
3. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
4. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00 vai brīvdienā.
5. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.
6. Rast iespēju izvērtēt un paaugstināt bibliotēkas darbinieka atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Kazdangas pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Aizputes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Kazdangas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			

Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			1 (viens) darbinieks uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 22,5% un nodrošina attīstību. Vērtēti 2019.gada dati pret 2016.gadu. No 2020.gada Aizputes novada bibliotēkām ir kopīgs budžets, kuru administrē Aizputes pilsētas bibliotēkā. Katrai bibliotēkai izdalīti tikai līdzekļi krājuma iegādei.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 18% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 60 %; tas skaidrojams ar jaunās bibliotēkas vadītājas aktīvi darbu.
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 6%. 2020.gadā attiecībā pret 2019.gadu vērojams 42% pieaugums, kas liecina, ka pandēmijas laikā bibliotēkas pakalpojumi bijuši ļoti pieprasīti.
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 99%, no 1774 uz 3524.
Iedzīvotāju aptvērums				24% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			7461vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Atbilst - pēc reģiona galvenās bibliotēkas sniegtās informācijas, bet krājuma apgrozība 2019.gadā – 0,42, 2020.gadā – 0,63.
Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			

Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	**X**			„Letonika" - 28 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 0 sesijas, 2019.gadā – 16; izmanto Lursoft laikrakstu bibliotēkas aģenta kartītes piedāvātās iespējas – katru dienu e-pastā saņem ziņas par pieejamajiem rakstiem, kuros minēta Kazdanga un kazdandznieki.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 29 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, afišas apdzīvotā vietā, preses izdevumos)	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 46
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Tiek vākti kultūrvēsturiski materiāli par Kazdangu. Laba sadarbība ar vietējo Kazdangas muzeju. 9 pasākumi, kuros popularizēta novada vēsture.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību	**X**			
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			

Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 91 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.			**X**	Nodrošina materiālu un grāmatu piegādi mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Kazdangas pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas Alise Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
2. Turpināt novadpētniecības materiālu pakāpenisku digitalizāciju un nodrošināt to pieejamību virtuālajā vidē.
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām tiešsaistes datubāzēm.
4. Rast iespēju paaugstināt bibliotēkas darbinieka atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Bunkas pagasta Krotes bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Bunkas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			

Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			Viens darbinieks uz pilnu slodzi
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 23,4% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 16.2% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos*

				būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 5,2 %
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 14,5%
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 3%
Iedzīvotāju aptvērums				36% no Bunkas pagasta iedzīvotājiem. Pagastā ir 3 bibliotēkas.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				8161 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Krājuma apgrozība 2,9.
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			

Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika" -20 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 13 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 18 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*https://www.priekulesnovads.lv/96* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/bunkas-pagasta-krotes-biblioteeka-15282* *https://www.facebook.com/Krotes-bibliot%C4%93ka-572450362892071/?ref=page_internal*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā –38.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Vāc atmiņu stāstus, darbojas UNNESCO Stāstu bibliotēku tīklā, organizē ekspedīcijas, talkas. Sadarbojas ar Krotes senlietu krātuvi. Novadpētniecības aprakstus veido LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdienas - Ceturtdienas 8.30-17.00, Piektdienas 8.30-14.30
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Veic mutiskas aptaujas.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus				Telpas lasītāju apkalpošanai – 108.5 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			

Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		Datori- 2008., 2012.,2013.,2015.gads.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Multifunkcionālā iekārta- 2008.gads, printeris- 2011.gads.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	**X**			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Bunkas pagasta Krotes bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
2. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
3. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Priekules pilsētas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Priekules novadā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			Divi darbinieki-bibliotekāre uz pilnu slodzi, vadītāja - 0.3 slodze. Aktīvam un veiksmīgam bibliotēkas darbam būtu nepieciešams vadītājai palielināt slodzi vismaz uz 0.5.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību				Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 5.6% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā				Finansējums pārskata periodā samazinājies par 4%.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 5%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 10%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 25%
Iedzīvotāju aptvērums				27% no pilsētas iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			13615 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Krājuma apgrozība 0.61.

Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem		**X**		Gandrīz puse finansējuma – periodikai.
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas		**X**		„Letonika” - 16 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 27 sesijas.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 50 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				

Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.				*http://www.priekulesnovads.lv/priekules-pilsetas-biblioteka* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/priekules-pilseetas-biblioteeka-15280*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 51
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Bibliotēka vāc materiālus par Priekuli un novadniekiem, sadarbojas ar pilsētas vēsturnieku kopu. Novadpētniecības datus datubāzē ievada LCZB
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			Pirmdienas, Trešdienas, Piektdienas 8.30-18.00, Otrdienas, Ceturtdienas 12.00-18.00

Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas lasītāju aptaujas.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 142 m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Nodrošina grāmatu piegādi mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			

Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Priekules pilsētas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju palielināt amata slodzi vadītājai.
2. Rast iespēju palielināt finansējumu krājuma iegādei.
3. Sākt novadpētniecības materiālu pakāpenisku digitalizāciju un nodrošināt to pieejamību virtuālajā vidē.
4. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
5. Aktivizēt darbu sociālajos tīklos.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Priekules novada Virgas pagasta Purmsātu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Virgas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas centrālās Zinātniskās bibliotēkas kā reģiona

galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Darbiniecei nav pilnas slodzes, līdz ar to nav iespējas nodrošināt darba laiku katru darbdienu, apdzīvotā vietā nav norādes uz bibliotēku, pie ēkas nav velo novietnes.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		Viens darbinieks uz nepilnu slodzi -0,5 Aktīvam un veiksmīgam bibliotēkas darbam būtu nepieciešams darbinieks uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			

Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 75% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 39% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 45%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 48%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 12%
Iedzīvotāju aptvērums				24 % no pagasta iedzīvotājiem
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				4396 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība - 0,47.
Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			

Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas			**X**	Netiek izmantots BIS ALISE SBA modulis
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas		**X**		„Letonika" – 6/295 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 0 sesijas
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020. gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 17 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*https://www.priekulesnovads.lv/virgas-pagasta-purmsatu-biblioteka* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/virgas-pagasta-purmsaatu-biblioteeka-15288*

				https://www.facebook.com/pages/category/Library/Purms%C4%81tu-bibliot%C4%93ka-1087282914782162/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.		**X**		Pasākumu skaits pārskata periodā – 8 pasākumi, 5 izstādes.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		**X**		Sadarbojas ar Purmsātu senlietu krātuvi. Vāc materiālus no preses izdevumiem. Datus par novadpētniecības materiāliem datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdienas, Trešdienas 9.00- 16.00, Piektdienas 9.00-15.00, Sestdienas, Svētdienas slēgts
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Veic mutiskas lasītāju aptaujas.

Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus				Telpas lasītāju apkalpošanai - 46 m² .
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai		**X**		Pasākumus organizē Brīvā laika centrā.
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		Datori -2008., 2015. gads. Multifunkcionālas iekārtas- 2008., 2015.gads
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Dators - 2012.gads
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			**X**	
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			**X**	

Slēdziens

Priekules novada Virgas pagasta Purmsātu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju nodrošināt darbiniecei pilnu slodzi.
2. Izmantot BIS ALISE SBA moduli.
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
4. Aktivizēt darbu ar novadpētniecības materiāliem.
5. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
6. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
7. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Rucavas novada Rucavas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rucavas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Rucavas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 (viens) darbinieks uz pilnu slodzi
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 6% un nodrošina attīstību.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 15% un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 12%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 37%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 2,3%
Iedzīvotāju aptvērums				31% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			9150 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Krājuma apgrozība – 0,8
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	**X**			„Letonika" – 29 (2019.gadā – 66) sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 11 sesijas
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2009.gadā, atkārtotā plānots 2021.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana			**X**	Autorizācijas dati lasītājiem nav izsniegti.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.		**X**		Rucavas novada tīmekļa vietnē nav norādīta bibliotēkas kontaktinformācija un bibliotēkas darba laiks.
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 15.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Savāktie materiāli apkopoti 2020.gadā izdotajā grāmatā "Ar Rucavas vārdu – lapu pa lapai". Grāmatas līdzautore ir bibliotēkas vadītāja Gunta Timbra.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas lasītāju aptaujas.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 100 m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs			**X**	1 dators – 2007.gads 5 datori – 2008.gads
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi ir pieejami apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Nodrošina grāmatu piegādi mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Rucavas novada Rucavas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē (tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem).
2. Attīstīt bibliotēkas publicitāti virtuālajā vidē, nodrošinot bibliotēkas sniegto pakalpojumu reklāmu un informāciju par pasākumiem, izstādēm, grāmatu jaunumiem.

3. Ievietot pamatinformāciju par bibliotēku (kontaktinformācija, darba laiks) novada tīmekļa vietnē.
4. Sākt pakāpenisku novadpētniecības materiālu digitalizāciju un nodrošināt to pieejamību virtuālajā vidē.
5. Aktivizēt darbu ar autorizētajiem lietotājiem, popularizējot attālinātos pakalpojumus un e-bibliotēku.
6. Dažādot pakalpojumus bērnu un jauniešu auditorijai, izmantojot mobilās tehnoloģijas.
7. Plānot pakāpenisku datortehnikas nomaiņu.
8. Rast iespēju paaugstināt bibliotēkas darbinieka atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Rucavas novada Dunikas pagasta Sikšņu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rucavas novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Dunikas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			Viens darbinieks uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 4,3% un nodrošina attīstību.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 6. 6%, bet grāmatām samazinājies par 0,53%, nodrošina funkciju veikšanu.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*

Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 32%
Izsniegums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 8%, bet grāmatu izsniegums pieaudzis par 4%
Apmeklējums skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 9%
Iedzīvotāju aptvērums				41% no pagasta iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			7490 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Krājuma apgrozība 0,62.
Latviešu oriģināllliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			Izmanto SBA
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem		X		
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas			**X**	„Letonika” -3 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 0 sesijas -2018., 2019., 2020.g.

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2014. gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 9 lasītājiem.
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.		**X**		Rucavas novada tīmekļa vietnē nav norādīta bibliotēkas kontaktinformācija un bibliotēkas darba laiks *http://www.rucava.lv/lv/bibliotekas-1/siksnu-biblioteka/ http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/rucavas-novads-11252/dunikas-pagasta-sikshnju-biblioteeka-12784 https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/dunikas-pagasta-siksnu-biblioteka*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				

Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 20.
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Materiālu kopas: 8 mapes, pagasta kultūrvēsture, sadarbojas ar Dunikas senlietu krātuvi, Novadpētniecības aprakstus veido LCZB
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		**X**		
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdiena 8.00-17:00, Otrdiena –Ceturtdiena 9.00-17:00, Piektdiena 8.00-15.00, Sestdiena, Svētdiena- slēgts
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai -105m² .
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			

Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2008.gada datori, 2011.gada printeris
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	**X**			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	**X**			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Rucavas novada Dunikas pagasta Sikšņu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Aktivizēt darbu ar abonētajām datubāzēm un digitālajiem resursiem.
2. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas.

3. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
4. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00 vai brīvdienā.
5. Ievietot pamatinformāciju par bibliotēku (kontaktinformācija, darba laiks) novada tīmekļa vietnē.
6. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Bunkas pagasta Tadaiķu ciema bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Bunkas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Bibliotēkas vadītāja strādā nepilnu slodzi, bibliotēka nav pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		**X**		Viens darbinieks uz nepilnu slodzi. Aktīvam un veiksmīgam bibliotēkas darbam būtu nepieciešama pilna slodze. Pagastā ir 3 bibliotēkas.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 38,2% pret 2016.gadu, bet palielinājies par 7,62% pret 2018.gadu, 2,79% pret 2019.gadu un nodrošina pamatfunkciju veikšanu.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā		**X**		Finansējums pārskata periodā samazinājies par 26%
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos

				būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 65.3%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 19.1%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 21.3%
Iedzīvotāju aptvērums				85% no apkalpes teritorijas iedzīvotājiem, 17% no Bunkas pagasta iedzīvotājiem. Pagastā ir 3 bibliotēkas.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				5508 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	**X**			Atbilst - pēc reģiona galvenās bibliotēkas sniegtās informācijas. Krājuma apgrozība-0, 7
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			Izmanto SBA
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		**X**		„Letonika" - 3 sesijas 2020.gadā, 13-2019.gadā.; Laikrakstu bibliotēka „News"- 5 sesijas-2020.gadā, 20-2019.gadā.
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	**X**			Autorizācijas dati izsniegti 17 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.				*https://www.priekulesnovads.lv/bunkas-pagasta-tadaiku-biblioteka* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/bunkas-pagasta-tadaikju-ciema-biblioteeka-15283* *https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/bunkas-pagasta-tadaiku-ciema-biblioteka*

Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos				
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 20
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		**X**		Tiek vākti materiāli par Tadaiķu ciema, pagasta un tuvākās apkārtnes vēsturi un kultūrvidi. Pieraksta dzīvesstāstus. Novadpētniecības datus datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	20h nedēļā, Otrdienas, Piektdienas:8.00-15.45, Ceturtdienas 9.00-13.30
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			

Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai – 42 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2008. un 2015.gada datori un 2008. gada multifunkcionālā iekārta.
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		2015.gada dators.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā uz mājām.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	**X**			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne			**X**	

Slēdziens

Bunkas pagasta Tadaiķu ciema bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju darbinieci pieņemt uz pilnu slodzi.
2. Rast iespēju palielināt finansējumu krājuma komplektēšanai
3. Aktivizēt darbu ar abonētajām tiešsaistes datubāzēm.
4. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
5. Rast iespēju mainīt bibliotēkas darba laiku, dodot iespēju iedzīvotājiem pakalpojumus saņemt arī pēc plkst.17.00.
6. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.
7. Rast iespēju iegādāties velo novietni.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Vaiņodes pagasta bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Vaiņodes novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Vaiņodes pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes

bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav rasta iespēja palielināt finansējumu krājuma iegādei, nav uzstādīta norāde uz bibliotēku.
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu		X		2 darbinieki: 1 darbinieks (vadītāja) uz pilnu slodzi, viens darbinieks uz 0,6 slodzi. Aktīvam un ilgtspējīgam bibliotēkas darbam būtu nepieciešami vismaz 2 darbinieki uz pilnu slodzi.
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			

Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību		**X**		Finansējums pārskata periodā samazinājies par 32% un nodrošina tikai pamatfunkciju veikšanu.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā		**X**		Finansējums pārskata periodā samazinājies par 29 % un nenodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.* *Bibliotēkas 2019.gada rādītājus ietekmējis tas, ka bibliotēkas vadītāja ilgstoši bija uz slimības lapas un bibliotēka bija atvērta nepilnu laiku.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 18%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 25%
Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Samazinājies par 41 %
Iedzīvotāju aptvērums				16% no pagasta iedzīvotājiem
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	**X**			8085 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			

Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Atbilst - pēc reģiona galvenās bibliotēkas sniegtās informācijas, bet krājuma apgrozība ir 0,40
Latviešu oriģināllitetatūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas		**X**		SBA izmanto maz
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas			**X**	„Letonika" – 8 (2020), 17 (2019) sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News"- 1 sesijas
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2013. gadā, plānota 2021.gadā.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 16 lasītājiem

Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/vainjodes-novads-11251/vainjodes-pagasta-biblioteeka-15260 https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/vainodes-pagasta-biblioteka http://www.vainode.lv/vainodes-biblioteka/
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā - 36
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)	**X**			Vāc materiālus no preses izdevumiem. Datus par novadpētniecības materiāliem datubāzē ievada LCZB
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			

Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	**X**			9.00-17.00; Sestdienās – 9.00-13.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiski tiek aptaujāti esošie bibliotēkas lietotāji
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 122 m²
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	**X**			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs			**X**	Viens dators 2007.gada 5 datori – 2008.gada
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Viens dators – 2012.gads Viens dators – 2018.gads

Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā mājās.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			**X**	
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	**X**			

Slēdziens

Vaiņodes pagasta bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Turpināt pilnveidot profesionālās prasmes, kas nodrošinātu spēju darboties virtuālajā vidē (tiešsaistes pasākumi, virtuālās izstādes, mobilo lietotņu izmantošanā darbā ar bērniem).
2. Rast iespēju palielināt finansējumu krājuma komplektēšanai.
3. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.
4. Aktivizēt darbu ar autorizētajiem lietotājiem, popularizējot attālinātos pakalpojumus un e-bibliotēku; aktivizēt darbu ar abonētajām tiešsaistes datubāzēm.
5. Attīstīt bibliotēkas publicitāti virtuālajā vidē, nodrošinot bibliotēkas sniegto pakalpojumu reklāmu un informāciju par pasākumiem, izstādēm, grāmatu jaunumiem..
6. Aktivizēt darbu ar novadpētniecības materiāliem, uzsākot to pakāpenisku digitalizāciju un nodrošinot to pieejamību virtuālajā vidē.

7. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
8. Lai nodrošinātu lietotājiem aktuālu un daudzveidīgu grāmatu piedāvājumu, aktivizēt darbu ar SBA.
9. Pakāpeniski nomainīt bibliotēkas datortehniku.
10. Rast iespēju noteikt bibliotēkā 2 pilnas slodzes štata vietas un izvērtēt iespēju paaugstināt atalgojumu.

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Virgas pagasta Virgas bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Priekules novada pašvaldībā un nodrošina bibliotekāros pakalpojumus Virgas pagastā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu kā arī ar Liepājas Centrālās zinātniskās bibliotēkas kā reģiona galvenās bibliotēkas vērtējumu par telpu un infrastruktūras stāvokli, izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi" un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		X		Nav rasta iespēja paplašināt telpas, lai izveidotu zonu bērniem
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			

Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	**X**			
Bibliotēkas personāls				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	**X**			Viens darbinieks uz pilnu slodzi. Kopš 2017.gada apkalpo lasītājus arī ārējās apkalpošanas punktā Paplakā
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	**X**			
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	**X**			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	**X**			
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	**X**			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 9.3%, nodrošina pamatfunkciju veikšanu.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	**X**			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 23.2 % un nodrošina attīstību.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā				*Pamatrādītāju izvērtēšanā netiek ņemti vērā 2020.gada darba kvantitatīvie rādītāji, jo tos būtiski ietekmējuši COVID-19 pandēmijas radītie bibliotēkas darbības ierobežojumi.*
Bibliotēkas lietotāju skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies ar 61%
Izsniegumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 11%

Apmeklējumu skaits pārskata perioda beigās				Palielinājies par 47%
Iedzīvotāju aptvērums				21% no pagasta iedzīvotājiem (2020.gadā slēgta Virgas pamatskola). Ārējās apkalpošanas punkts Paplakā.
Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				4729 vienības.
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	**X**			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		**X**		Krājuma apgrozība- 0,56
Latviešu oriģināllitteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	**X**			
Krājuma bērniem un pusaudžiem ir pieejams pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	**X**			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	**X**			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādas iedzīvotāju intereses	**X**			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	**X**			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas sistēmu centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	**X**			„Letonika” – 1633/47 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 186 sesijas

Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	**X**			Krājuma inventarizācija tika veikta 2020.gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma **dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā**.	**X**			
Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		**X**		Autorizācijas dati izsniegti 13 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	**X**			
Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	**X**			*http://www.priekulesnovads.lv/virgas-pagasta-virgas-bilbioteka* *http://www.liepajasczb.lv/lv/par-biblioteeku-3004/novadu-biblioteekas-3521/priekules-novads-11250/virgas-pagasta-biblioteeka-15286* *https://kulturasdati.lv/lv/bibliotekas/virgas-pagasta-virgas-biblioteka*
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	**X**			
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar	**X**			Pasākumu skaits pārskata periodā – 23.

literātiem, Dzejas dienas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, izstādes) u.c.				
Bibliotēka veic kultūras mantojuma saglabāšanas funkciju (novadpētniecības materiālu vākšanu, sistematizēšanu, popularizēšanu)		**X**		Vāc materiālus no preses izdevumiem u.c., veido pagasta kultūrvēsturi: Zudusī Paplakas pils u.c. Datus par novadpētniecības materiāliem datubāzē ievada LCZB.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	**X**			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	**X**			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā			**X**	Pirmdienas, Trešdienas, Ceturtdienas 8:00-16:00.
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību un pieejamību		**X**		Mutiskas aptaujas
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	**X**			
Bibliotēkas infrastruktūra				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	**X**			Telpas lasītāju apkalpošanai - 40 m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	**X**			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai			**X**	

Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	**X**			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	**X**			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	**X**			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs		**X**		2007.,2013.gada datori
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs		**X**		Divi 2010.gada datori.
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	**X**			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		**X**		Grāmatas piegādā uz mājām.
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.				
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	**X**			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne		**X**		Pie Virgas bibliotēkas nav, pie ārējā apkalpošanas punkta ir.

Slēdziens

Virgas pagasta Virgas bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Veikt krājuma izmantošanas analīzi, izmantojot sistēmas ALISE Cirkulācijas moduļa piedāvātās iespējas. Atbrīvot krājumu no neprofila izdevumiem, liekajiem dubletiem, neizmantotās un nolietotās literatūras.

2. Pārskatīt bibliotēkas darba laiku, radot iespēju piekļūt bibliotēkas pakalpojumiem strādājošajiem pēc plkst.17:00 vai brīvdienā.
3. Veikt vietējās kopienas iedzīvotāju interešu un vajadzību izpēti par bibliotēkas darbību, piedāvātajiem pakalpojumiem un pieejamību.
4. Rast iespēju pakāpeniski nomainīt datortehniku.
5. Rast iespēju paplašināt telpas, lai izveidotu zonu bērniem.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja Dzidra Šmita