

Apstiprināti ar Latvijas Bibliotēku padomes  
2019.gada 28.novembra sēdes lēmumu

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### Bērsteles bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rundāles novada pašvaldībā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija(Dzintra Punga, Agrita Sagalajeva) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas iepriekšējās akreditācijas ieteikumi ir izpildīti		X		
<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami		X		Bibliotēku lietošanas noteikumi nav aktualizēti atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu		X		Darba plāns neaptver bibliotēkārā visas darba jomas
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	X			1 darbinieks
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide		X		Profesionālajā pilnveidē nav ietverti e-pakalpojumi, nepiedalās reģiona galvenās bibliotēkas semināros par bibliotēkārā darba

				aktualitātēm
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkā darba jomās.			<b>X</b>	Plāna nav
<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	<b>X</b>			Finansējums pārskata periodā stabils
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	<b>X</b>			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 13%.
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits (235)				Palielinājies par 40%
Izsniegums				Pārskata periodā mainīgs
Apmeklējums				Pārskata periodā samazinājies par 49%
Iedzīvotāju aptvērumš				24% no apkalpes teritorijas
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	<b>X</b>			7123 vienības
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	<b>X</b>			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā			<b>X</b>	Krājuma izvērtēšana notiek neregulāri, krājuma apgrozība 0,49
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	<b>X</b>			
Krājuma bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	<b>X</b>			

Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas	X			„Letonika” - 2 sesijas; Laikrakstu bibliotēka „News”- 59 sesijas
Pārskata periodā tika savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X			
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.			X	Bibliotēkā nav ieviesta BIS ALISE
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2014. gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma <b>dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.</b>	X			
Tiek izmantots attālais pakalpojums lietotājiem tiešsaistē - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana			X	Bibliotēkā nav ieviesta BIS ALISE
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
<b>Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs</b>				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla		X		<a href="http://rundale.lv/bibliotekas/bersteles-biblioteka">http://rundale.lv/bibliotekas/bersteles-biblioteka</a>

informācija par pasākumiem, jaunumiem.				<a href="http://www.berstelesbiblioteka.blogspot.com">www.berstelesbiblioteka.blogspot.com</a> Nav pieejami bibliotēkas lietošanas noteikumi un bibliotēkas nolikums
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes), novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novada izziņošanai veltītus pasākumus, konkursus)	X			Prioritāte – darbs ar PII bērniem. Pieaugušajiem – atmiņu pēcpusdienas, radošās darbnīcas, Latvijas 100-gadei Rundāles novada musturdeķa veidošana (40 dalībnieki). Nav bibliotēkas dienasgrāmatas.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			Individuāli
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā		X		Atvērta darba dienās līdz 17.00
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			2018.g. aptauja par kultūras darbu novadā, ietverti jautājumi arī par bibliotēku pakalpojumiem
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta,		X		Nepieciešams pilnveidot zināšanas bibliotēku

nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību				darbības pārvaldībā
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 109 m <sup>2</sup>
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs		X		Abonementa zonā starp plauktiem nepieciešams uzlabot apgaismojumu
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			Pakāpeniski tiek mainīti
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Bibliotēka atrodas 2. stāvā. 3 lietotājiem piegādā grāmatas mājās
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

## Slēdziens

Bērsteles bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

## Ieteikumi

1. Bibliotēkas vadītājam iepļānot mācības LNB Profesionālās pilnveides izglītības programmā “Informācijas un bibliotēku zinību pamati”. Risināt jautājumu par Bērsteles bibliotēkas metodisko vadību.
2. Bibliotēku lietošanas noteikumus aktualizēt atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam.
3. Ievietot tīmekļa vietnē bibliotēkas lietošanas noteikumus un bibliotēkas nolikumu.
4. Izstrādāt detalizētu bibliotēkas gada darba plānu, kā arī darbinieka profesionālās pilnveides plānu nākamajam plānošanas periodam.
5. Lai bibliotēkas lietotājiem nodrošinātu mūsdienīgus pakalpojumus, attīstītu kvalitatīvu bibliotēkas darba pārvaldību, ieviest BIS ALISE.
6. Iekārtot bibliotēkas darba dienasgrāmatu.
7. Turpināt krājuma atlasīšanu no mazpieprasītas, dublešu un nolietotas literatūras.
8. Aktivizēt bibliotēkā pieejamo autorizēto datu bāzu izmantošanu.
9. Abonementa zonā starp plauktiem uzlabot apgaismojumu.
10. Izvērtēt bibliotēkas darba laika atbilstību iedzīvotāju vajadzībām.

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### Pilsrundāles bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rundāles novada pašvaldībā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Agrita Sagalajeva) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	<b>X</b>			
<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami		<b>X</b>		Bibliotēku lietošanas noteikumus aktualizēt atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	<b>X</b>			
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	<b>X</b>			1 darbinieks
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide	<b>X</b>			Profesionālajā pilnveidē nav ietverti e-pakalpojumi
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns	<b>X</b>			

nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.				
<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 3 %
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 43 %
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits				Samazinājies par 6,5 %
Izsniegums				Palielinājies par 9 %
Apmeklējums				Samazinājies par 14 %
Iedzīvotāju aptvērums				15 % no pagasta iedzīvotājiem (1901)
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				12364 vienības. Krājuma apgrozība ir zema – 0.58
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			

Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			
Pārskata periodā tika savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X			Ir sākta novadpētniecības materiālu digitalizācija
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.	X			Krājuma izsniegšana un saņemšana bibliotēkā notiek automatizēti
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija veikta 2018.g.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			Bibliotēkas krājums pilnībā atspoguļots Bauskas centrālās bibliotēkas veidotajā kopkatalogā
Tiek izmantots attālais pakalpojums lietotājiem tiešsaistē - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		X		Autorizācijas dati izsniegti 1 lasītājam, iespējas lietotājiem ir aktīvi jāpiedāvā
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
<b>Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs</b>				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla		X		<a href="http://rundalesbiblio.blogspot.com/">http://rundalesbiblio.blogspot.com/</a> Nav pieejami bibliotēkas lietošanas noteikumi

informācija par pasākumiem, jaunumiem.				un bibliotēkas nolikums
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			Informatīvajā izdevumā "Rundāles novada ziņas" regulāras publikācijas par novadniekiem, bibliotēkas krājuma jaunumu saraksti pedagogiem
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes), novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, konkursus)	X			Daudzpusīga darbība – projekts "Rakstnieki Rundālē", izdots krājums "Atmiņu upe plūst", darbojas lasītāju klubs, stāstu vakari, atsevišķi tematiski pasākumi, velobrauciens "Pa Stendera pēdām", dalība UNESCO LNK bibliotēku tīklā "Stāstu laiks", Zemgales stāstnieku festivāls "Gāž podus Rundālē"
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			Sadarbība ar Pilsrundāles vidusskolu, Latvijas Stāstnieku asociāciju, biedrību Rūentāle u.c.
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu		X		Konsultēšana notiek, tomēr šis darbs ir jāaktivizē
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			Optimālais darba laiks pašlaik tiek izvērtēts, ņemot vērā jaunās iespējas
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			2018. gadā aptauja par kultūras darbu novadā, ietverti jautājumi arī par bibliotēku pakalpojumiem
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta,	X			

nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību				
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	<b>X</b>			Telpas lasītāju apkalpošanai – 177 m <sup>2</sup>
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	<b>X</b>			2019. gada augustā bibliotēka pārcelta uz jaunām, plašām telpām ar atbilstošu aprīkojumu
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	<b>X</b>			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	<b>X</b>			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	<b>X</b>			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	<b>X</b>			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	<b>X</b>			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	<b>X</b>			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	<b>X</b>			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	<b>X</b>			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	<b>X</b>			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	<b>X</b>			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	<b>X</b>			

### Slēdziens

Pilsrundāles bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas statuss**.

### **Ieteikumi**

1. Aktualizēt bibliotēku lietošanas noteikumus atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam.
2. Ievietot tīmekļa vietnēs bibliotēkas lietošanas noteikumus un bibliotēkas nolikumu.
3. Pašvaldībai piešķirt papildus 0,5 slodzes štata vienību, veidojot bibliotēku kā novada centrālo bibliotēku.
4. Uzlabot un attīstīt bibliotēkas krājuma kvalitāti.
5. Turpināt novadpētniecības dokumentu digitalizāciju, plānot vienotu Rundāles novada bibliotēku novadpētniecības dokumentu digitalizāciju. Izveidot datu bāzi "Novadpētniecība" bibliotēku informācijas sistēmā ALISE.
6. Aktivizēt bibliotēkā pieejamo tiešsaistes datu bāzu popularizēšanu un izmantošanu.
7. Aktīvāk popularizēt bibliotēku informācijas sistēmas ALISE iespējas tiešsaistē: grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana.
8. Plānot dažādas aktivitātes un jaunus informācijas pakalpojumus, kas piesaistītu bibliotēkai jaunus lietotājus.
9. Risināt jautājumu par metodisko vadību novada bibliotēkām.

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### Svitenes bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rundāles novada pašvaldībā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Agrita Sagalajeva) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	<b>X</b>			
<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	<b>X</b>			
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	<b>X</b>			1 darbinieks
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide		<b>X</b>		Profesionālajā pilnveidē nav ietverti e-pakalpojumi, nepiedalās reģiona galvenās bibliotēkas semināros par bibliotekārā darba aktualitātēm

Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	X			
<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 10 %
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 35 %
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits				Samazinājies par 11 %
Izsniegums				Samazinājies par 27 %
Apmeklējums				Samazinājies par 38 %
Iedzīvotāju aptvērums				18 % no pagasta iedzīvotājiem
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams				7213 vienības
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			

Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas	X			
Pārskata periodā tika savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X			
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.	X			Krājuma izsniegšana un saņemšana bibliotēkā notiek automatizēti
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija veikta 2012.g., nākamā plānota 2020.g.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma <b>dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā</b>		X		<a href="https://bauska.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx">https://bauska.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx</a> ievadīti 99%
Tiek izmantots attālais pakalpojums lietotājiem tiešsaistē - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana	X			Autorizācijas dati izsniegti 5 lasītājiem
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
<b>Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs</b>				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.		X		<a href="http://www.rundale.lv/bibliotekas/svitenes-biblioteka">http://www.rundale.lv/bibliotekas/svitenes-biblioteka</a> <a href="http://rundalesbiblio.blogspot.com/">http://rundalesbiblio.blogspot.com/</a> Nav pieejami bibliotēkas lietošanas noteikumi

				un bibliotēkas nolikums
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes), novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, konkursus)	X			
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>	X			
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 78 m <sup>2</sup>

sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus				
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Iespieddarbu piegādā mājās
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

### Slēdziens

Svitenes bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

### Ieteikumi

1. Pilnveidot un attīstīt bibliotēkas krājumu.

2. Ievietot tīmekļa vietnē bibliotēkas lietošanas noteikumus un bibliotēkas nolikumu.
3. Plānot Rundāles novada novadpētniecības dokumentu digitalizāciju.
4. Aktīvāk popularizēt bibliotēkā pieejamo autorizēto datu bāzu izmantošanu.
5. Aktīvāk popularizēt bibliotēku informācijas sistēmas ALISE iespējas tiešsaistē: grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana.
6. Pabeigt bibliotēkas krājuma datu pievienošanu Bauskas centrālās bibliotēkas un novadu bibliotēku kopkatalogam.
7. Turpināt pakāpenisku datortehnikas nomaiņu.
8. Plānot dažādas aktivitātes un jaunus informācijas pakalpojumus, kas piesaistītu bibliotēkai jaunus lietotājus.
9. Aktīvāk izmantot Latvijas Nacionālās bibliotēkas un Kultūras informācijas sistēmu centra piedāvātos profesionālās pilnveides pasākumus.
10. Risināt jautājumu par Bērsteles bibliotēkas metodisko vadību.

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### Vecrundāles bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rundāles novada pašvaldībā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Agrita Sagalajeva) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	<b>X</b>			

<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	<b>X</b>			
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	<b>X</b>			1 darbinieks 0,5 slodze
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide		<b>X</b>		Profesionālajā pilnveidē nav ietverti e-pakalpojumi, nepiedalās reģiona galvenās bibliotēkas semināros par bibliotekārā darba aktualitātēm
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.	<b>X</b>			
<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	<b>X</b>			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 9,5 %
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	<b>X</b>			Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 13 %
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits				Palielinājies par 61 %
Izsniegums				Palielinājies par 30 %

Apmeklējums				Palielinājies par 35 %
Iedzīvotāju aptvērums				3 % no pagasta iedzīvotājiem
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams				4815 vienības
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts pietiekamā apjomā visām vecuma grupām	X			
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas		X		Statistikas rādītāji ir zemi
Pārskata periodā tika savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X			
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS)			X	Bibliotēka nestrādā ar BIS ALISE

ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.				
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija veikta 2018.g.
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			<a href="https://bauska.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx">https://bauska.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx</a>
Tiek izmantots attālais pakalpojums lietotājiem tiešsaistē - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana			X	Bibliotēkas darbība nav automatizēta
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
<b>Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa vietnēs</b>				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.	X			<a href="http://www.rundale.lv/bibliotekas/svitenes-biblioteka">http://www.rundale.lv/bibliotekas/svitenes-biblioteka</a> <a href="http://rundaesbiblio.blogspot.com/">http://rundaesbiblio.blogspot.com/</a> Nav pieejami bibliotēkas lietošanas noteikumi un bibliotēkas nolikums
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	X			
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes), novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, konkursus)	X			
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO	X			

Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)	X			
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību	X			
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>	X			
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 82 m <sup>2</sup>
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			

Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām		X		Apkure nav pietiekama, telpas ziemā ir aukstas
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.			X	Nav
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

### Slēdziens

Vecrundāles bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

### Ieteikumi

1. Aktīvāk izmantot Latvijas Nacionālās bibliotēkas un Kultūras informācijas sistēmu centra piedāvātos profesionālos pilnveides pasākumus.
2. Risināt jautājumu par Viesturu bibliotēkas metodisko vadību.
3. Ievietot tīmekļa vietnēs bibliotēkas lietošanas noteikumus un bibliotēkas nolikumu.
4. Pilnveidot un attīstīt bibliotēkas krājumu.
5. Aktivizēt bibliotēkā pieejamo autorizēto datu bāzu izmantošanu.
6. Plānot dažādas aktivitātes un jaunus informācijas pakalpojumus, kas piesaistītu bibliotēkai jaunus lietotājus.
7. Turpināt pakāpenisku datortehnikas nomaiņu.
8. Rast iespēju ēkas rekonstrukcijai un bibliotēkas telpu paplašināšanai, apkures uzlabošanai.

## AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

### Viesturu bibliotēkai

Bibliotēka veic kultūras, informācijas un izglītības funkcijas Rundāles novada pašvaldībā. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Dzintra Punga, Agrita Sagalajeva) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem vietējas nozīmes bibliotēkas statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10. un 12. pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti		<b>X</b>		
<b>Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti</b>				
Bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti ir izstrādāti un apstiprināti atbilstoši prasībām, ir publiski pieejami		<b>X</b>		Bibliotēku lietošanas noteikumi nav aktualizēti atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam
Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa attīstības plāns, kas aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	<b>X</b>			
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu		<b>X</b>		Darba plāns formāls
<b>Bibliotēkas personāls</b>				
Bibliotēkas darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu	<b>X</b>			1 darbinieks
Pārskata periodā regulāri tika īstenota profesionālā pilnveide		<b>X</b>		Profesionālajā pilnveidē nav ietverti e-pakalpojumi, nepiedalās reģiona galvenās bibliotēkas semināros par bibliotēku darba aktualitātēm. Dominē pieredzes braucieni

Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās.		X		Vispārīgs un nekonkrēts
<b>Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)</b>				
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X			Finansējums pārskata periodā samazinājies par 7%.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X			Finansējums pārskata periodā stabils
<b>Darbības pamatrādītāji pārskata periodā</b>				
Bibliotēkas lietotāju skaits				samazinājies par 9%
Izsniegums				samazinājies par 37%
Apmeklējums				samazinājies par 28%
Iedzīvotāju aptvērums (Viesturu pagastā 2 publiskās bibliotēkas)				19% no apkārpes teritorijas iedzīvotājiem.
<b>Informācijas resursi (krājums, datu bāzes)</b>				
Krājums ir sistematizēts, lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	X			6829 vienības
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā		X		Izvērtēšana jāturpina, jo īpaši nozaru literatūra. Krājuma apgrozība ir 0.37, kas ir zems rādītājs
Latviešu oriģinālliteratūras krājums atspoguļo literāros procesus Latvijā	X			
Krājuma bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts pietiekamā	X			

apjomā visām vecuma grupām				
Aktuāls un daudzveidīgs grāmatu un periodikas krājums tiek nodrošināts, aktīvi izmantojot starpbibliotēku abonementa iespējas	X			
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X			
Periodisko izdevumu klāsts nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu intereses	X			
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X			
Bibliotēkā pieejamās Kultūras informācijas centra abonētās pilno tekstu tiešsaistes datu bāzes tiek aktīvi popularizētas un izmantotas			X	„Letonika” - 10 sesijas Laikrakstu bibliotēka „News”- nav izmantota
Pārskata periodā tika savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām		X		Novadpētniecības materiāli ir pieejami, bet attīstības aprakstīšanā, apkopošanā nav
Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS) ALISE, izmanto visas sistēmas moduļu iespējas.			X	Bibliotēkas darbība nav automatizēta
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2017. gadā
Bibliotēka ievada datus par krājumu reģiona elektroniskajā kopkatalogā, krājuma <b>dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.</b>	X			Bauskas centrālās bibliotēkas un novadu bibliotēku kopkatalogā
Tiek izmantots attālais pakalpojums lietotājiem tiešsaistē - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana			X	Bibliotēka nestrādā ar bibliotēku informācijas sistēmu BIS ALISE
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
<b>Bibliotēkas publicitāte; informācija par bibliotēku tīmekļa</b>				

<b>vietnēs</b>				
Bibliotēkas lietotājiem tīmekļa vietnēs tiek sniegta kontaktinformācija, informācija par darba laiku, aktuāla informācija par pasākumiem, jaunumiem.		<b>X</b>		<a href="http://rundale.lv/bibliotekas/viesturu-biblioteka">http://rundale.lv/bibliotekas/viesturu-biblioteka</a> kontaktinformācija, darba laiks Nav pieejami bibliotēkas lietošanas noteikumi un bibliotēkas nolikums
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī drukātā formā (informatīvie bukleti, jauno grāmatu saraksti, afišas apdzīvotā vietā), kā arī vietējos preses izdevumos	<b>X</b>			
<b>Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi</b>				
Bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus (jauno grāmatu apskatus, tikšanās ar literātiem, Dzejas dienas, izstādes), novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novada izzināšanai veltītus pasākumus, konkursus)		<b>X</b>		Lasīšanas veicināšanas programmās nepiedalās. Nav iespējams darbību vērtēt, jo trūkst informācijas – nav bibliotēkas dienasgrāmatas un līdz ar to uzskaites. Arī <a href="http://rundaesbiblio.blogspot.com">http://rundaesbiblio.blogspot.com</a> neatklāj informāciju par bibliotēkas aktīvu darbību.
Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar novada iestādēm, NVO		<b>X</b>		Sadarbība ar kultūras centru
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un apmācība darbam ar datoru, konsultēšana par elektroniskā kataloga, datu bāžu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	<b>X</b>			Individuāli
Bibliotēkas darba laiks nodrošina lietotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	<b>X</b>			Bibliotēka atvērta arī svētdienās
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	<b>X</b>			2018.g. aptauja par kultūras darbu novadā, ietverti jautājumi arī par bibliotēku pakalpojumiem

Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo izglītību, īsteno neformālo un interešu izglītību)		X		
Vadītāja profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, nodrošina kvalitatīvu bibliotēkas darbību		X		Bibliotēkas vadītājam nepieciešams pilnveidot un atjaunot zināšanas bibliotēku darbības pārvaldībā, e-pakalpojumu sniegšanā
<b>Bibliotēkas infrastruktūra</b>				
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X			Telpas lasītāju apkalpošanai - 90 m <sup>2</sup> Ēka 2018. gadā renovēta
Telpu iekārtojums ir funkcionāls, ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām iedzīvotāju mērķgrupām	X			
Bibliotēkai ir pieejama telpa pasākumu rīkošanai	X			
Telpu noformējums ir estētiski pievilcīgs un informatīvs	X			
Telpu apgaismojums ir atbilstošs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.		X		Bibliotēka atrodas 2.stāvā. Pēc pieprasījuma atsevišķiem lietotājiem piegādā tuvāk dzīvesvietai
Apdzīvotā vietā ir izvietotas norādes uz bibliotēku.	X			

Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku	X			
Lietotāju ērtībai pie ēkas ir velo novietne	X			

### Slēdziens

Viesturu bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

### Ieteikumi

1. Izvērtēt Viesturu bibliotēkas tālākās attīstības iespējas.
2. Bibliotēkas vadītājam iepļānot mācības LNB profesionālās pilnveides izglītības programmā “Informācijas un bibliotēku zinību pamati”.
3. Aktīvāk izmantot LNB un Kultūras informācijas sistēmu centra piedāvātos profesionālos pilnveides pasākumus.
4. Izstrādāt bibliotēkas gada darba plānu, kurā ietverti visi bibliotēkā veicamie darba procesi; iekārtot bibliotēkas darba dienasgrāmatu.
5. Izstrādāt profesionālās pilnveides plānu nākamajam plānošanas periodam. Risināt jautājumu par Viesturu bibliotēkas metodisko vadību.
6. Bibliotēku lietošanas noteikumus aktualizēt atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam.
7. Lai bibliotēkas lietotājiem nodrošinātu mūsdienīgus pakalpojumus, attīstītu kvalitatīvu bibliotēkas darba pārvaldību, ieviest BIS ALISE.
8. Turpināt krājuma atlasīšanu no mazpieprasītas, dublešu un nolietotas literatūras.
9. Aktivizēt darbu ar vietējo kopienu. Regulāri informēt par bibliotēkas pakalpojumiem un aktivitātēm Rundāles novada bibliotēku blogā, izmantot sociālos tīklus un citus informācijas resursus.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,  
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

Dzidra Šmita