

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes
2017.gada 21.jūnija sēdes lēmumu

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Latvijas Universitātes bibliotēkai

Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (**Aija Janbicka-Vība, Anita Goldberga, Ilona Dobelniece, Ligita Gjortlere**) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

| Kritērijs | Atbilst | Daļēji | Neatbilst | Piezīmes / Pamatojums |
|--|----------------|---------------|------------------|------------------------------|
| Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti | X | | | |
| Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti | | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti | X | | | |
| Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, tiesības un pienākumus. | X | | | |
| Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, lietotāju tiesības un pienākumi | X | | | |
| Bibliotēkā ir izstrādāti un apstiprināti informācijas tehnoloģiju lietošanas noteikumi | X | | | |
| Bibliotēkai ir apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis | X | | | |
| Bibliotēkas nolikums, lietošanas noteikumi ir publiski | X | | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| pieejami | | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts vidēja termiņa plānošanas dokuments, darbības mērķi aptver visus bibliotēkas darbības virzienus | X | | | |
| Bibliotēkas personāls | | | | |
| Darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju veikšanu | | X | | Bibliotēkā 47 darbinieki, kas aizņem 41,9 slodzes. |
| Bibliotēkas vadība nodrošina visu bibliotekāro procesu sekmīgu veikšanu | X | | | |
| Pārskata periodā visiem darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide | X | | | |
| Darbinieku profesionālā kompetence ir pietiekami augsta, darbinieki veic visus savā amatu aprakstā noteiktos pienākumus un var piedāvāt kvalitatīvus bibliotekāros pakalpojumus | X | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotekārā darba jomās. | X | | | |
| Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi) | | | | |
| Finansējums ir stabils, nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību | X | | | Finansējums pārskata perioda beigās, salīdzinot ar perioda sākumu, pieaudzis par 21%. |
| Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums atbilst LR Ministru kabineta noteikumu Nr.415 „Bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi” ieteikumiem | X | | | |

| Darbības pamatrādītāji pārskata periodā | | | | |
|--|---|---|--|---|
| Bibliotēkas lietotāju skaits | | | | Samazinājies par 11..% s |
| Apmeklējums | | | | Palielinājies par 55.% |
| Izsniegums | | | | Samazinājies par 18.% |
| Informācijas resursi (krājums, datu bāzes) | | | | |
| Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija, kura atbilst lietotāju vajadzību nodrošināšanai. Krājuma komplektēšana notiek saskaņā ar koncepciju | X | | | Direktora norādījums 04.11.2015. Veikts pētījums "LU bibliotēkas krājuma attīstība :2010-2015" |
| Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā, ir noteikta izvērtēšanas un norakstīšanas kārtība un atbildīgie | X | | | Darbojas Krājuma komisija. 2016. gadā izslēgtas 22 462 vienības. Darbojas Krājuma komisija (instrukcija 19.09.2016.). |
| Krājums ir lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams | X | | | Krājums 2016.gadā: 1 686 765 vienības. |
| Uzziņu literatūras krājums ir aktuāls, tiek pastāvīgi papildināts | X | | | |
| Krājuma komplektēšana notiek regulāri | X | | | |
| Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu(BIS), izmanto visas sistēmas moduļu iespējas. | X | | | BIS ALEPH |
| Krājuma uzskaitē tiek veikta korekti | X | | | |
| Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam | | X | | Dabaszinātņu bibliotēkā 2016. gadā, pirms tam Kalpaka 4. |
| Bibliotēka piedalās elektroniskā Valsts nozīmes kopkataloga veidošanā | X | | | Elektroniskais kopkatalogs satur 336 023 ierakstus, kuriem piesaistīti 882 809 eksemplāri |
| Bibliotēka veido mācībspēku publikāciju un noslēguma darbu datu bāzi | X | | | Noslēguma darbi (24 310) Disertācijas (4 490); Publikāciju un vēstures datubāze (115 500). |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| Bibliotēkas krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā. | | X | | Kopkatalogā ir atspoguļoti 52,3 % no krājuma, darbs ir aktīvi jāturpina. |
| Datu kvalitāte ir laba; tiek veikta klasificēšana, priekšmetošanā; tiek veidoti autoritatīvie dati | X | | | |
| Bibliotēka veido datubāzes | X | | | 3 (skaits, tai skaitā pilntekstu). |
| Bibliotēka veic izdevējdarbību | X | | | |
| Bibliotēka veic krājuma digitalizāciju / piedalās digitalizācijas projektos | | | X | Notiek kataloga kartīšu digitalizācija. |
| Bibliotēkā ir ieviesti resursu atklāšanas pakalpojumi (PRIMO) | X | | | |
| Bibliotēkas krājums ir pieejams brīvpieejā | X | | | Brīvpieejā ~ 33 %. |
| Bibliotēkas publicitāte. Informācija par bibliotēku tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos | | | | |
| Bibliotēkas tīmekļa vietnē lietotājiem tiek sniegta aktuāla informācija par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, darba laiku, pakalpojumiem, informācijas resursiem, kontaktinformācija | X | | | |
| Tīmekļa vietnes saturs tiek uzturēts un atjaunots regulāri. | X | | | Tīmekļa vietne saistīta ar LU portāla funkcionalitāti |
| Tīmekļa vietnē darbojas tulkošanas rīks | X | | | |
| Aktuālā informācija tiek ievietota sociālajos tīklos | X | | | Bibliotēka uztur kontus dažādos sociālajos tīklos: Twitter, Facebook un YouTube |
| Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi | | | | |
| Krājuma izsniegšana un saņemšana bibliotēkā notiek automatizēti. Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu | X | | | Uzstādītas 4 grāmatu izņemšanas-nodošanas pašapkalpošanās iekārtas. LU lietotājiem iespēja norādīt rezervētā informācijas resursa ērtāko |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| termiņa pagarināšana | | | | saņemšanas vietu – nozares bibliotēku |
| Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un mācības par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu | X | | | LU Bibliotēkā ir izveidota apmācību sistēma. Pēdējo trīs gadu laikā notikušas 795 nodarbības. |
| Bibliotēkā aktīvi popularizē abonētās tiešsaistes datubāzes | X | | | Organizētas 25 nodarbības gan Bibliotēkas darbiniekiem, gan akadēmiskajam un zinātniskajam personālam. |
| Lietotājiem ir pieejami starptautiskā starpbibliotēku abonementa un dokumentu piegādes aģentūras pakalpojumi. | X | | | SBA un SSBA pakalpojuma pieprasījuma samazināšanās, kas saistīta ar e-resursu pieejamības paplašināšanos |
| Bibliotēka piedāvā lietotājiem informācijpratības lekcijas vai kursus | | X | | Uzsākta e-kursa “Ievads informācijpratībā” izstrāde |
| Bibliotēkā ir uzskatāmi izvietoti informatīvie materiāli par pakalpojumiem, pasākumiem, kursiem | X | | | |
| Bibliotēkā ir pieejams bezvadu internets | X | | | |
| Bibliotēkā ir drošības sistēma | X | | | |
| Tika veiktas lietotāju aptaujas, lai noskaidrotu viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbu | | X | | Dažādu pētījumu veiktas lietotāju aptaujas - informacionālā nodrošinājuma analīze, Dabaszinātņu bibliotēkas lietotāju aptauja u.c. |
| Bibliotēkas infrastruktūra | | | | |
| Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotekāros pakalpojumus | X | | | Telpas lasītāju apkalpošanai 2107 m ² |
| Telpu iekārtojums ir funkcionāls. Ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām mērķgrupām | X | | | Bibliotēkas darbiniekiem Dabaszinātņu centra bibliotēkā nav darba telpas. |
| Bibliotēkā ir mācību un semināru telpa | X | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Bibliotēkā ir izveidota klusā lasītava, grupu telpas, individuālās kabīnes | X | | | |
| Telpu noformējums ir informatīvs un estētiski pievilcīgs | X | | | |
| Telpu apgaismojums atbilst prasībām | X | | | |
| Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba | X | | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs | X | | | |
| Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs | X | | | |
| Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām | X | | | |
| Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem. | X | | | |
| Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku. | X | | | |
| Metodiskais un konsultatīvais darbs | | | | |
| Bibliotēka sniedza metodisko palīdzību nozares bibliotēkām | X | | | Sniedz profesionālas konsultācijas un metodisku atbalstu citu bibliotēku darbiniekiem par ALEPH sistēmas konfigurēšanu un funkcionalitāti, atvērto zinātnei, atvērto piekļuvi, atvērtiem datiem u.c. jautājumiem, kā arī nodrošina profesionālās prakses vietas LU Bibliotēku zinātnes un informācijas studiju programmas un Kultūras koledžas studentiem. |
| Bibliotēka sagatavoja metodiskus materiālus | X | | | 3 gadu laikā sagatavoti vairāk nekā 20 metodiskie materiāli |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| Bibliotēka organizēja metodiska rakstura seminārus, konferences | X | | | |
| Zinātniskās pētniecības darbs | | | | |
| Bibliotēka sagatavoja biobibliogrāfijas | X | | | 3 gadu laikā 9 biobibliogrāfijas |
| Bibliotēka rīkoja zinātniskās konferences / piedalījās ar priekšlasījumiem | X | | | <p>Tēmas:</p> <p>Atvērtā zinātne – pētnieku ieguvums 21. gadsimtā</p> <p>LU Rakstu nozīmība: nenovērtēta vai pārvērtēta</p> <p>LU pirmajam rektoram profesoram Ernestam Felsbergam - 150</p> <p>Ikgadējās LU konferences Bibliotēkzinātnes un informācijas zinātnes sekcijas darba organizēšana u.c.</p> |
| Bibliotēka veica lietišķus pētījumus | X | | | <p>Tēmas:</p> <p>LU personāla informacionālo vajadzību izpēte</p> <p>LU Bibliotēkas krājuma attīstība: 2010.-2015. gada informacionālā nodrošinājuma analīze</p> <p>LU publikāciju citējamības analīze Web of Science un Scopus</p> <p>LU ārzemju studentu apmierinātība ar bibliotēku un citi pētījumi</p> |
| Bibliotēkas darbinieki uzstājās ar referātiem, ziņojumiem dažādās konferencēs, semināros | X | | | |
| Bibliotēkas darbinieki sagatavoja publikācijas | X | | | |

Slēdziens

Latvijas Universitātes bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **valsts nozīmes bibliotēkas statuss**.

Ieteikumi

1. Palielināt bibliotēkā personāla skaitu.
2. Rast iespēju palielināt finansējumu nepieciešamo datubāzu iegādei.
3. Bibliotēkas izstrādātos informācijpratības kursus iekļaut LU studiju procesā kā C daļas kursus.
4. Veidojot plānojumu jaunajās LU ēkās, bibliotēkas telpām atvēlēt lielāku platību krājuma izvietojšanai un paredzēt darba telpas darbiniekiem.
5. Iekļaut apvienotā LUB un LUAB Bibliotēku padomē LU Administrācijas vadītāju, kura pārraudzībā atrodas LUB.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

Dzidra Šmita